

Įstaigos veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, vertinimo atliekamų veiksmų aprašymas

Įstaiga

ELEKTRĖNU „AŽUOLYNO“ PAGRINDINĖ MOKYKLA
(įstaigos pavadinimas)

Įgalioti subjektai, nustatę korupcijos pasireiškimo tikimybę

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002-10-08 nutarimu Nr. 1601 ir Lietuvos Respublikos Specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011-05-13 įsakymu Nr. 2-170, patvirtintais valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijomis, Elektrėnų „Ažuolyno“ pagrindinėje mokykloje mokytoja L. Cvilikienė atliko įstaigos veiklos sričių atitikties Korupcijos prevencijos įstatymo 6 str. 3 d. nustatytiems kriterijams nustatymą ir veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, vertinimą. Taikyti šie metodai: galiojančių vidaus teisės aktų analizė, veiklos analizė, duomenų tikslinimas žodžiu.

Analizuojamas laikotarpis

2013 m. III ketv. pradžia — 2014 m. II ketv. pabaiga.

Atliekant korupcijos pasireiškimo tikimybę, vertintos veiklos sritys:

1. Personalo formavimas ir jo darbo organizavimas.

Veiklos sritis atitinka Korupcijos prevencijos įstatymo 6 str. 3 d. 5 p. ir 6 str. 3 d. 6 p. numatytus kriterijus.

Vertinant šią veiklos sritį, kurioje egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, naudotas rekomenduojamas pavyzdinis klausimynas (LR Specialiųjų tyrimų tarnybos 2011-05-13 direktoriaus įsakymu Nr. 2-170 „Dėl valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“), praveisti pokalbiai su šios srities specialistais dėl galiojančių teisės aktų taikymo praktiniame darbe.

Atliekant Elektrėnų „Ažuolyno“ pagrindinės mokyklos veiklą, susijusių su personalo formavimu ir personalo darbo organizavimu, analizuoti direktoriaus įsakymai, kolektyvinė sutartis, darbo sutartys, vidaus tvarkos taisyklės, mokyklos nuostatai ir kiti teisės aktai, reglamentuojantys šią veiklą.

Analizuojant personalo formavimo ir jo darbo organizavimo klausimą, buvo aiškinamasi,

- ar šioje srityje laikomasi įstatymų, kitų teisės aktų, turinčių įtakos personalo formavimo veiklai,
- ar priimti visi teisės aktai, būtini įstatymams įgyvendinti,
- ar teisės aktuose nustatyta sprendimų priėmimo, veiksmų atlikimo tvarka, ar nustatyti aiškūs kriterijai, sprendimų priėmimo terminai ir kt.

Įdarbinant darbuotojus Elektrėnų „Ažuolyno“ pagrindinėje mokykloje laikomasi Darbo kodekso, kitų teisės aktų reikalavimų, apie laisvas darbo vietas mokykloje informuojama darbo birža, informacija skelbiama mokyklos svetainėje azuolyno-m.lt, organizuojami konkursai (pagal konkurso, įvykusio 2014-06-16, rezultatus į darbą priimta technologijų mokytoja N, Ščetininė), sudaromos darbo sutartys. Darbuotojų pasirinkimą lemia išsilavinimas, kvalifikacija, darbo patirtis, dalyvavimas panašioje veikloje, rekomendacijos, atsiliepinimai.

Mokyklos darbuotojų įdarbinimas reglamentuojamas mokyklos vidaus tvarkos taisyklėse, patvirtintose Elektrėnų „Ažuolyno“ pagrindinės mokyklos direktoriaus 2013 m. spalio 17 d. įsakymu Nr.1.3-159 bei mokyklos nuostatuose, patvirtintuose Elektrėnų savivaldybės tarybos 2013 m. gruodžio 30 d. sprendimu Nr. TS-296. Mokyklos darbuotojų darbinės funkcijas ir pareigas dar reglamentuoja darbo sutartys, darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijos, pareiginiai aprašai bei

kolektyvinė sutartis Nr. GD1-158, pasirašyta 2013-08-28 su mokykloje veikiančia Lietuvos švietimo darbuotojų profesine sąjunga.

Personalo darbo organizavimą reglamentuoja įvairūs norminiai dokumentai, tvarkomi vadovaujantis dokumentacijos planu 2013-2014 m.m., suderintu su Elektrėnų savivaldybės administracijos švietimo skyriaus vedėju.

Įdarbinus sudaromi ir vėliau, reikalui esant, atnaujinami darbuotojų pareigybių aprašai.

Darbo laiką nurodo etatinių darbuotojai darbo laiko grafikai, mokytojai dirba pagal sudarytus tvarkaraščius, pildomi darbo laiko apskaitos žiniaraščiai.

Įvairius mokyklos darbuotojų darbo aspektus reglamentuoja mokyklos vidaus tvarkos taisyklės, patvirtintos Elektrėnų „Ažuolyno“ pagrindinės mokyklos direktoriaus 2013 m. spalio 17 d. įsakymu Nr.1.3-159.

Tiriamuoju laikotarpiu Elektrėnų „Ažuolyno“ pagrindinėje mokykloje personalo formavimo srityje korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų ar kito tapataus pobūdžio, tačiau mažiau pavojingo teisės pažeidimo, už kurį numatyta administracinė, tarnybinė ar kitokia atsakomybė nebuvo nustatyta.

Nustatyti korupcijos rizikos veiksniai:

1. Atsižvelgiant į vertinimo metu nagrinėtus dokumentus, nustatyta, kad personalo formavimas ir jo darbo organizavimas buvo griežtai vykdomas įstatymų nustatyta tvarka.
2. Darbuotojų priėmimas ir personalo darbo organizavimas aiškiai reglamentuotas priimtais teisės aktais.
3. Pažeidimų nenustatyta.

Siūlymai:

1. Parengti darbo laiko apskaitos žiniaraščių pildymo tvarką.
2. Parengti priėmimo į darbą konkurso organizavimo tvarką.

Mokytoja

(pareigos)

_____ parašas

L. Cvilikienė

(v., pavardė)