

## **ELEKTRĖNŲ „AŽUOLYNO“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS MOKINIŲ PAŽINTINEI VEIKLAI SKIRTŲ LĖŠŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mokinių pažintinei veiklai skirtų lėšų naudojimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Elektrėnų „Ažuolyno“ pagrindinės mokyklos mokinio krepšelio lėšų dalies, skirtos pažintinei veiklai organizuoti, tikslingą ir racionalų panaudojimą.

2. Mokinių pažintinei veiklai skirtos lėšos yra viena iš sudedamųjų mokinio krepšelio dalių, kurios dydį kiekvienais metais nustato Lietuvos Respublikos Vyriausybė.

3. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. spalio 2 d. įsakymu Nr. ISAK-1934 patvirtintose Mokinių pažintinei veiklai skirtų lėšų naudojimo metodinėse rekomendacijose aprašytas sąvokas.

### **II. PAŽINTINĖS VEIKLOS TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR PRINCIPAI**

4. Pažintinės veiklos tikslas – padėti suvokti savo tautos istorijos, kultūros, gamtos savitumą, puoselėti ir išlaikyti tautinę savimonę, susipažinti su moksliniais pasiekimais.

5. Organizuojant pažintinę veiklą keliami šie uždaviniai:

5.1. ugdyti kompetencijas, padėsiančias vaikui formuotis ir išlaikyti tautinę savimonę;

5.2. skatinti naujas pažinimo formas ir metodus;

5.3. skatinti pažinti savo gyvenamąją vietovę, regioną, šalį.

6. Organizuojant pažintinę veiklą, laikomasi šių principų:

6.1. aktualumo – veikla atitinka pažintinį objektą lankančių vaikų kultūrinę ir socialinę patirtį;

6.2. demokratiškumo – mokyklos bendruomenė identifikuoja poreikius ir nustato prioritetus;

6.3. prieinamumo – veikla prieinama visiems vaikams neatsižvelgiant į jų mokymosi galimybes, pasiekimus ir socialinę padėtį;

6.4. visuotinumą – lėšos pažintinei veiklai yra skiriamos kiekvienam vaikui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą.

### **III. PAŽINTINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS, LĖŠŲ PANAUDOJIMAS IR PERSKIRSTYMAS**

7. Nustatoma pažintinė veikla:

7.1. pažintiniai objektai: muziejai, istorijos, gamtos, geografijos, kultūros paminklai, mokslo įstaigos;

7.2. pažintinės veiklos formos: ekskursijos, išvykos, kraštotyrinė veikla, vaikų turizmo renginiai pažintiniais tikslais.

8. Mokyklos vadovas:

8.1. mokyklos tarybai pritarus, patvirtina pažintinės veiklos priemonių planą, nustato lėšų panaudojimo galimybes ir būdus;

8.2. paskiria asmenis, atsakingus už pažintinių veiklų mokykloje organizavimą, veikloms

skiriamų lėšų panaudojimą ir atsiskaitymą;

8.3. užtikrina skirtų lėšų tikslingą ir teisingą panaudojimą, sudaro visiems mokiniams vienodas sąlygas naudotis skirtomis lėšomis;

8.4. metų pabaigoje apie lėšų, skirtų pažintinei veiklai, panaudojimą informuoja mokyklos tarybą.

9. Lėšos, skirtos mokinių pažintinei veiklai, naudojamos sumokėti už:

9.1. mokinių dalyvavimą kitų švietimo teikėjų organizuojamose pažintinėse edukacinėse programose ir projektuose;

9.2. bilietus į pažintinius objektus;

9.3. mokinių ir juos lydinių asmenų kelionės (transporto) į pažintinius objektus išlaidas;

9.4. gido paslaugas.

10. Lėšų negalima naudoti:

10.1. kelionių į užsienį ir su jomis susijusioms išlaidoms padengti;

10.2. mokytojo darbo užmokesčiui už organizuojamą pažintinę veiklą;

10.3. mokinių išvykoms į olimpiadas, konkursus, sporto varžybas ir pan. apmokėti;

10.4. pramoginių renginių lankymo ir organizavimo išlaidoms apmokėti;

10.5. projektų, programų parengimo išlaidoms apmokėti;

10.6. mokinių poilsiui organizuoti.

11. Mokinių pažintinei veiklai finansuoti galima naudoti:

11.1. sutaupytas mokinio krepšelio lėšas;

11.2. rėmėjų, tėvų ir kitais būdais gautas lėšas.

12. Nepanaudotas mokinių pažintinei veiklai skirtas mokinio krepšelio lėšas mokykla gali naudoti kitoms ugdymo proceso reikmėms.

#### **IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

13. Siekdama pažintinės veiklos kokybės, veiksmingumo didinimo, paslaugų savikainos mažinimo, mokykla gali sudaryti bendradarbiavimo sutartis dėl pažintinės veiklos organizavimo su neformaliojo švietimo, kultūros ir kitomis įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis.

14. Už lėšų, skirtų mokinių pažintinei veiklai, naudojimą pagal paskirtį atsako mokyklos vadovas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

15. Pažintinei veiklai finansuoti gali būti skiriamos rėmėjų, tėvų ir kitos lėšos, kurių panaudojimas galimas teisės aktų ir mokyklos nustatyta tvarka.

16. Aprašo vykdymo kontrolę atlieka Elektrėnų „Ąžuolyno“ pagrindinės mokyklos vyr. buhalteris.

---