

PATVIRTINTA  
Elektrėnų „Ažuolyno“ progimnazijos  
direktoriaus 2018 m. sausio 18 d.  
įsakymu Nr. 1.3-14

PRITARTA  
Elektrėnų savivaldybės  
administracijos direktoriaus  
2018 m. sausio 2 d.  
įsakymu Nr. 03V-6

PRITARTA  
Elektrėnų „Ažuolyno“ progimnazijos  
tarybos posėdyje 2017 m. lapkričio 9 d.  
protokolu Nr. 4

## **ELEKTRĖNŲ „AŽUOLYNO“ PROGIMNAZIJS**

### **2018 –2022 METŲ STRATEGINIS PLANAS**

**Elektrėnai,  
2018**

## I. SKYRIUS

### BENDROSIOS NUOSTATOS

Elektrėnų „Ažuolyno“ progimnazijos strateginį planą rengė direktoriaus 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. 1.3-181 „Dėl darbo grupės progimnazijos strateginio plano 2018-2022 metams parengti sudarymo“ darbo grupė, į kurią įtraukti mokyklos administracijos, mokytojų, mokinių ir tėvų atstovai. Strateginis planas parengtas vadovaujantis demokratiškumo, viešumo, atvirumo, bendradarbiavimo ir atsinaujinimo principais ir remiantis Švietimo įstatymu, Valstybine švietimo 2013–2022 metų strategija, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2013 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. XII–745 „Dėl valstybės švietimo 2013–2022 metų strategijos patvirtinimo“, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2012 m. gegužės 15 d. nutarimu Nr. XI–2015 „Dėl valstybės pažangos strategijos „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“ patvirtinimo“, keliamais uždaviniais švietimui, Vaiko teisių konvencija, Elektrėnų savivaldybės 2014-2020 m. plėtros strateginiu planu, Geros mokyklos koncepcija; strateginio plano 2012-2016 metams įgyvendinimo ataskaita, progimnazijos nuostatais, progimnazijos veiklos įsivertinimo išvadomis, progimnazijos išorinio vertinimo ataskaita, bendruomenės narių pasiūlymais.

Elektrėnų „Ažuolyno“ progimnazija funkcionuoja ir vystosi nuolat dinamiškai kintančios aplinkos sąlygomis ir yra veikiamą politinių, ekonominių, socialinių, kultūrinių, technologinių ir kitų veiksnių. Ji susijusi su visais procesais, vykstančiais valstybėje.

Strateginio „Ažuolyno“ progimnazijos plano 2018-2022 metams tikslas – efektyviai ir kryptingai organizuoti progimnazijos veiklą, numatyti vystymosi kryptis ir prioritetus, telkti bendruomenę aktualioms problemoms spręsti. Strateginis progimnazijos planas suteikia pagrindą mokyklos vizijai, misijai, tikslams ir uždaviniams pasiekti, numato priemones.

Įgyvendinant parengtą strategiją, planuojama nusibrėžti veiklos kryptis, kurios tenkintų Elektrėnų „Ažuolyno“ progimnazijos bendruomenės, miesto bendruomenės poreikius, leistų efektyviai ir tikslingai organizuoti progimnazijos veiklą gerinant ugdymo kokybę, garantuojančią sąlygas tęstiniam mokinių mokymuisi aukštesnėse pakopose, numatyti ir planuoti kaitos pokyčius 2018-2022 metų laikotarpiui.

## II. SKYRIUS

### PROGIMNAZIJOS PRISTATYMAS

1961 m. vasario 1d. buvusio Vievio rajono Liaudies švietimo skyriaus vedėjo įsakymu Elektrėnuose buvo įsteigta mokykla, kuri vadinosi Lietuvos VRE gyvenvietės pradinė mokykla. Ji įsikūrė Draugystės g. 4 name, 21 bute. Mokykloje mokėsi šeši I-IV klasių mokiniai.

Nuo 1961/62 m. m. pradžios mokykla buvo reorganizuota į septynmetę ir įsikūrė to paties namo aštuoniuose butuose (Nr. 17-24). Rugsėjo 1 d. į mokyklą susirinko 134 mokiniai. Buvo sukomplektuotos I-VII klasės lietuvių ir sujungtos I-III, II-IV bei V-VI klasės rusų dėstoma kalba. Mokykla dirbo dviem pamainomis. Joje su antraeilininkais dirbo 16 mokytojų. Iki 1997 m. spalio mėn. ji vadinosi Elektrėnų 1-oji vidurinė mokykla, o į naujas patalpas persikėlė nuo 1975-ųjų metų. 1997 m. Trakų rajono savivaldybės valdybos sprendimu Elektrėnų I vidurinei mokyklai, suteiktas „Ažuolyno“ vardas. Pirmasis mokyklos direktorius V. Mizeras. Jo iniciatyva mokykloje 1976 m. įkurtas literatūros ir meno muziejus, kuris 2002 m. savivaldybės tarybos sprendimu tapo savarankišką statusą turinčiu muziejumi. 1990-1992 m. mokyklai vadovavo J.

Lipavičius, 1993-2002 m. - J. Vėžalienė, o nuo 2002 m. mokyklai pradėjo vadovauti direktorė A. Skučienė. Elektrėnų savivaldybės tarybos 2005 m. gegužės 4 d. sprendimu Nr. TS-115 pagal Elektrėnų savivaldybės bendrojo lavinimo mokyklų tinklo pertvarkos iki 2012 m. bendrąjį planą „Ažuolyno“ vidurinė mokykla reorganizuota į pagrindinę mokyklą, o Elektrėnų savivaldybės tarybos 2016 m. birželio 29 d. sprendimu Nr. V.TS-153 vadovaujantis Elektrėnų savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų 2016-2020 m. tinklo pertvarkos bendruoju planu, patvirtintu Elektrėnų savivaldybės tarybos 2016 m. kovo 30 d. sprendimu Nr. V. TS-55, nuo 2016 metų rugsėjo 1 d. pakeistas Elektrėnų „Ažuolyno“ pagrindinės mokyklos tipas į progimnaziją.

Šiuo metu progimnazijoje vykdomos pradinio ir pagrindinio ugdymo pirmosios dalies programos. 2017 m. sausio 1 d. duomenimis mokykloje mokosi 547 mokiniai.

Progimnazijoje veikiančios savivaldos institucijos: Progimnazijos taryba, Mokytojų taryba, Mokinių parlamentas, Metodinė taryba – dalyvauja sprendžiant ir tobulinant ugdymo proceso, socialinius, finansinius ir kt. progimnazijos bendruomenės veiklos klausimus. Veikia vaiko gerovės komisija, kuri organizuoja ir koordinuoja prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios vaiko aplinkos kūrimą, švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių. klasių tėvų komitetai. Mokiniai renka savo prezidentą. Progimnazija taiko įvairias bendradarbiavimo su tėvais formas, siekdama stiprinti ryšį tarp šeimos ir mokyklos. Yra organizuojamos „Tėvų dienos“, konferencijos, tėvų savivaldos dienos, susirinkimai, organizuojami „Tėvų klasės“ (klasių tėvų komitetų narių) susitikimai.

Per pastaruosius metus progimnazija daug dėmesio skyrė progimnazijos etosui – mokinių elgesiui, aplinkos jaukumui, mokinių ugdymo ir ugdymosi kokybei garantuoti, progimnazijos bendruomenės narių glaudesnių ryšių skatinimui. Progimnazija skiria daug dėmesio materialinei bazei turtinti – tam panaudojamos gyventojų 2% GPM paramos lėšų, progimnazijoje vykdomos akcijos „Bėgu „Ažuolynui“ ir kitos paramos lėšos.

### **III. SKYRIUS APLINKOS IR IŠORĖS ANALIZĖ**

#### **3.1. Išorinės aplinkos analizė**

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| Politiniai, teisiniai veiksniai | Progimnazija savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Elektrėnų savivaldybės tarybos sprendimais. Sparti kaita, nauji pokyčiai kelia naujų reikalavimų visuomenei, kartu ir visai švietimo sistemai. Progimnazija lanksčiai reaguoja į pokyčius. Valstybės pažangos strategija „Lietuva 2030“ skatina siekti ugdymo kokybės, mokytojų kompetencijų vystymo informacinių technologijų naudojimo mokymo procese, Elektrėnų savivaldybės strateginis veiklos planas 2018-2020 metams nurodo prioritetinę švietimo veiklos sritį - ugdymo paslaugų kokybės gerinimas, kuris priklauso nuo psichologinės atmosferos, taikomų metodų įvairovės, individualaus darbo ir dėmesio kiekvienam vaikui, saugios ir estetiškos ugdymo aplinkos. Progimnazijos strateginiai tikslai, misija, vizija, vertybės formuojami atsižvelgiant į Elektrėnų savivaldybės strateginį veiklos planą 2018-2020 metams ir „Valstybės švietimo 2013-2022 metų strategiją“. Geros mokyklos koncepciją |
|---------------------------------|--|

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <p>Ekonominiai veiksniai</p> | <p>Valstybės ilgalaikės raidos strategijoje numatyta, kad Lietuvos ekonominės politikos tikslas – stabili makroekonominė aplinka, konkurencingas ūkis, spartus ekonomikos augimas, žemas nedarbo lygis, stabilios kainos. Progimnazijos finansinė būklė priklauso nuo šių makroekonomikos rodiklių. Nors švietimas šalyje laikomas prioritetine sritimi, šalies ekonomika dar negali tinkamai pasirūpinti švietimo reikmėmis. Nepakankami materialiniai ištekliai turi įtakos ugdymo kokybei. Mokykla yra biudžetinė įstaiga, pagrindiniai mokyklos finansavimo šaltiniai – valstybės ir savivaldybės lėšos. Įstatymiškai įtvirtintos švietimo finansavimo nuostatos – mokinio krepšelis. Mokyklos krepšelio lėšos naudojamos mokytojų kvalifikacijai tobulinti, vadovėliams ir mokymo priemonėms įsigyti, profesinio informavimo veiklai, mokinių pažintinei veiklai vykdyti. Mokinio krepšelio skaičiavimo metodika nepalanki progimnazijai. Brangsta vadovėliai, mokymo priemonės. nepakanka lėšų mokytojų darbo užmokesčiui padidinti, nes mokytojų darbo užmokesčio koeficientai yra minimalūs.</p> <p>Didėjant kainoms, didėja išlaidos šildymui, elektrai, vandeniui, kitoms paslaugoms, todėl savivaldybės biudžeto lėšų, skiriamų aplinkai, užtenka tik minimalioms reikmėms kompensuoti. Reikalingos lėšos naujiems baldams, pastato vidiniam remontui atlikti, technologijų bazei kurti.</p> <p>Progimnazija papildomų lėšų gauna dalyvaudama programose ir projektuose bei iš 2% metinių pajamų mokesčio įnašų, pervestų progimnazijai.</p> |
| <p>Socialiniai veiksniai</p> | <p>Nuo 2015 metų progimnazijoje mokosi pradinių klasių mokiniai, kurie buvo perkelti į mūsų patalpas iš Elektrėnų mokyklos darželio „Pasaka“. Tai turėjo įtakos mokyklos mokinių skaičiaus didėjimui. Ir šiuo metu mokinių stygiaus neįveikiama.</p> <p>Toliau didėja visuomenės ekonominė ir kultūrinė diferenciacija. Daugėja socialiai ir pedagogiškai apleistų vaikų. Daugėja vaikų, kurių tėvai išvykę į užsienį, o Lietuvoje jiems suteikiama laikinoji globa arba jie paliekami be jokio įstatymu nustatyto atstovo. Tai kelia naujus iššūkius švietimui, sprendžiant specifines šių vaikų ugdymo problemas. Dėl įtampos, didelio užimtumo šeimos per mažai dėmesio skiria vaikų auklėjimui, problemoms, dalis tėvų emigruoja. Todėl didėja socialinių, psichologinių problemų turinčių šeimų skaičius. Gausėja socialinių atskirtų patiriančių mokinių, kuriems reikia specialiosios paramos. Daugumos Elektrėnų „Ąžuolyno“ progimnazijos mokinių šeimų socialinė – ekonominė padėtis vidutinė. Beveik 13% mokyklos mokinių gauna nemokamą maitinimą. Turime šeimų, kuriose bent vienas iš tėvų išvykęs į užsienį (6,37%) dirbti, 21,98% gyvena nepilnose šeimose. Progimnazijoje mokosi 4,8 % socialinės rizikos šeimose augančių mokinių, 12,61% socialiai remtinose šeimose augantys vaikai, Progimnazijoje mokosi vaikai, kurių tėvams ribotos teisės, o jie gyvena Elektrėnų Šeimos namuose. Progimnazijoje mokosi 28 mokiniai, turintys vidutinių arba didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, 23 mokiniams teikiama logopedo pagalba.</p> |

|                          |  |
|--------------------------|--|
| Technologiniai veiksniai | <p>Didėja Lietuvos gyventojų kompiuterinis raštingumas. Gyvename informacinių ir komunikacinių technologijų amžiuje, todėl jų integravimas į progimnazijos gyvenimą gyvybiškai būtinas, kaip kertinė švietimo pertvarkos ir mokyklos atnaujinimo dalis. Kita vertus, informacinių technologijų plėtra padeda ugdymo procesą pritaikyti skirtingų poreikių ir galimybių mokiniams.</p> <p>Kokybiškai besikeičiančios technologijos, didėjančios jų taikymo galimybės skatina plėtoti IKT infrastruktūrą švietime. Progimnazija turi 150 kompiuterių, visuose mokomuosiuose kabinetuose yra sukurtos kompiuterizuotos mokytojų darbo vietos su interneto prieiga, įrengta kompiuterizuota skaitykla, IT klasė, įsigytos paruoštos interaktyvios žmogaus ir gamtos 5-6 klasėse, matematikos 5-6 klasėse, fizikos 7-8 klasėse pamokos, 22 mokomųjų dalykų kabinetuose yra daugialypės terpės projektoriai, progimnazijoje yra keturios interaktyvios lentos, įdiegtas elektroninis dienynas, progimnazija prisijungusi prie elektroninės mokyklų, bibliotekų informacinės sistemos „MOBIS“, tėvai ir bendruomenė informaciją apie mokyklą gali gauti iš mokyklos internetinės svetainės, progimnazija radiofikuota. Namuose kompiuterį ir internetinį ryšį turi visi mokytojai ir mokiniai. Visi mokytojai yra išklause kompiuterinio raštingumo kursus, moka savarankiškai dirbti kompiuteriu, nors naujausių informacinių technologijų įvaldymo lygmuo yra nevienodas.</p> <p>Kelia grėsmę tai, kad kompiuterinė įranga greitai sensta, o lėšų jai atnaujinti ar naujai įsigyti nepakanka.</p> |
| Edukaciniai veiksniai    | <p>Elektrėnų „Ažuolyno“ progimnazija diegia Geros mokyklos koncepcijos nuostatas, todėl vienodas dėmesys skiriamas visų kompetencijų ugdymui. Ugdomi pagrindiniai gebėjimai, leidžiantys tapti pilietiškais, humaniškas vertybes puoselėjančiais visuomenės nariais, mokinių pasiekimus stengiamasi vertinti pagal individualias kiekvieno mokinio išgales bei ypatybes. Nežiūrint į mokinius kaip į „švrią lentą“, kurią būtina „pirašyti“ iš anksto numatytų žinių visuma, o leidžiame jiems patiems suvokti, kuo jie taps ateityje, kaip jie kurs save ir savo gyvenimą. Per įvairias veiklas bandome rasti, kuo unikalūs, kuo įdomūs, kur gabūs mokinys ir tada skatiname jį tobulėti vienoje ar kitoje srityje.</p> <p>Progimnazija puoselėja bendradarbiavimo kultūrą, skatina profesinį dialogą, įvairių projektų kūrimą bei įgyvendinimą. Vykstant sparčiai mokslo ir technikos pažangai, išskyla pedagogų mokymosi visą gyvenimą būtinybę. Mokymasis turi vykti nuolat ir turi būti tiek individo tiek mokyklos siekis. Ir iš mokinių, ir iš mokytojų tikimasi iniciatyvos, aktyvumo, lyderystės progimnazijos bendruomenės gyvenime, teikiant pasiūlymus ir juos įgyvendinant.</p>   |

### 3.2. Vidinės aplinkos analizė

|                              |  |
|------------------------------|--|
| Progimnazijos kultūra/etosas | <p>Viskas, kas daroma progimnazijoje, skirta vaikui. Progimnazijos veikla ir yra kreipiama šia linkme. Mokiniais yra sudarytos visos sąlygos tobulėti, save realizuoti mėgstamoje veikloje. Progimnazija turi galias tradicijas ir turiningą istoriją, turi savo atributiką: vėliavą, himną, firminį Padėkos raštą. Progimnazijoje organizuojamos tradicinės šventės: „Penktokų krikštynos“, „Mokyklos vardadienio šventė“, „Talentų šou“, „Aerobikos šventė“,</p> |
|------------------------------|--|

„Kaziuko mugė“, „Chorų šventė“, „Sportiškiausios šeimos“ šventė, akcijos „Šok į tėvų klumpes“, „Bėgu „Ažuolynui“, mokinių pagerbimo šventė „Sėkmės paukštė“.

Progimnazija siekia konstruktyvaus mokinių, mokytojų, vadovų, tėvų bendradarbiavimo. Didelę įtaką mokinių pažangos ir pasiekimų gerinimui turi „Tėvų klasės“ veikla. Kartą per mėnesį aktyvūs įvairių klasių tėvai renkasi spręsti mokinių ugdymo(si) problemų, analizuojami konkretūs klausimai, ieškoma sprendimų, susitarimų, įvardijamos tobulinimo sritys. Tėvai plačiai įtraukiami į progimnazijos veiklą. Jau tradicija tampa tėvų konsultacinės dienos, kurių metu individualiai konsultuojami tėvai sprendžiant jų vaikų ugdymo(si) problemas, pavasarį vyksta tėvų savivaldos dienos, kai tėvai patys veda pamokas ir gali pamatyti ir įvertinti ir klasių susirinkimų metu aptarti savo klasės lygį, mokinių motyvaciją, norą mokytis ar kitas problemas. Mokinių mokymosi motyvacijai didelę įtaką turi ir progimnazijoje vykdoma akcija „Šok į tėvų klumpes“. Vaikai stebi tėvų darbą, susipažįsta su įvairiomis profesijomis ir sužino, kokių gebėjimų, įgūdžių, žinių reikia vienai ar kitai profesijai. Tėvai kartu su savo vaikais aktyviai dalyvauja Sportiškiausios šeimos šventėje, akcijoje „Bėgu „Ažuolynui“, „Chorų šventėje“, „Kaziuko mugėje“ – taip progimnazija dalinasi su tėvais atsakomybe už vaikų ugdymą.

Progimnazija yra atvira bendravimui ir bendradarbiavimui su socialiniais partneriais. Vyksta kultūriniai mainai su Jonavos J. Ralio gimnazija, su Vokietijos Lionės gimnazija, Kaišiadorių Giržado progimnazija. Vedami bendri renginiai su Elektrėnų kultūros, sporto centrais, vedamos integruotos pamokos bei dalyvaujama konkurse „Auksinis protas“ viešojoje bibliotekoje, Elektrėnų savivaldybės Literatūros ir meno muziejuje, esančiame mokyklos patalpose. Taip pat vykdoma socializacijos programa „Nenuoramos“, dalyvaujama pilietinio švietimo ir gabių vaikų ugdymo projektuose. Mokykla palaiko glaudžius ryšius su „Vermės“ gimnazija – mokiniai kiekvieną pavasarį yra kviečiami į gimnazijos organizuojamas Atvirų durų dienas, vykdomas bendras projektas „Kinobusas“. Profesinę mokinių karjerą skatina bendradarbiavimas su Elektrėnų profesinio mokymo centru, kuriame vedamos pamokos supažindinant su profesijomis, technologijų mokytojams sudaromos galimybės pasinaudoti šios įstaigos materialine baze vedant integruotas pamokas. Vyksta bendravimas su Elektrėnų pradine mokykla, kurios mokiniai kviečiami į kiekvieną pavasarį organizuojamą renginį „Sveikas, penktokė“. Progimnazija, bendraudama su vietos bendruomenės institucijomis, įgyvendina prevencinio darbo, pilietiškumo ugdymo, kultūrinių – sportinių renginių programas, veda pamokas netradicinėse erdvėse, kviečia lektorius, vykdo įvairią veiklą, skatinančią mokinių pažangą ir motyvaciją.

|                        |  |
|------------------------|--|
| Organizacinė struktūra | <p>Progimnazijoje vykdomas ugdymas pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo I dalies programas. Mokykloje veikia po vieną 1-4 klasių komplektą ir 18 5-8 klasių komplektų.</p> <p>Progimnazijos bendruomenę sudaro ugdytiniai, mokiniai, jų tėvai (globėjai, rūpintojai), pedagoginiai darbuotojai ir aptarnaujantis personalas.</p> <p>Progimnazijoje veikia savivaldos institucijos: Progimnazijos taryba, Mokytojų taryba, Metodinė taryba, Mokinių parlamentas, Direkcinė taryba.</p> <p>Progimnazijoje veikia aštuonios metodinės grupės: lietuvių kalbos mokytojų, pradinio ugdymo pedagogų, 5-8 klasių vadovų, tikslųjų mokslų, gamtos mokslų, socialinių mokslų, užsienio kalbos mokytojų, kūno kultūros, technologijų ir menų.</p> <p>Progimnazijoje yra biblioteka, valgykla, sporto salė, aktų salė, dalykiniai kabinetai ir pradinio ugdymo klasės, informacinių technologijų skaitykla, įrengti pagalbos mokiniui specialistų kabinetai.</p>  |
| Žmogiškieji ištekliai  | <p>Elektrėnų „Ažuolyno“ progimnazijoje dirba kvalifikuotas pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų, techninio personalo kolektyvas. Mokyklos pareigybių sąrašė – 23 pareigybės. Mokytojų kvalifikacija: 1 mokytojas ekspertas; 16 mokytojų metodininkų, 24 vyresnieji mokytojai, 5 mokytojai. Progimnazijoje mokytojams sudarytos sąlygos nuolat tobulinti kvalifikaciją, plėtoti profesines kompetencijas. Mokomuosius dalykus dėsto 100 % specialistų arba to dalyko kvalifikacinę kategoriją įgijusių mokytojų.</p> <p>Progimnazijos administraciją sudaro: mokyklos direktorius – II vadybinė kategorija, du direktoriaus pavaduotojai ugdymui – III vadybinė kategorija, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, vyr. buhalteris, raštinės vedėjas, skaityklos vedėjas, pagalbos mokiniui specialistai: specialusis pedagogas, logopedas, socialinis pedagogas, psichologas ir 28 techninio personalo darbuotojai.</p>  |
| Planavimo sistema      | <p>Progimnazija savo veiklą planuoja atsižvelgdama į įsivertinimo išvadas bei rekomendacijas. Planavimo sistemą sudaro strateginis planas, metinis veiklos planas, progimnazijos ugdymo planas, ugdymo turinio planai, metodinės tarybos ir metodinių grupių veiklos planai, savivaldos institucijų planai, bibliotekos, pagalbos mokiniui specialistų, sveikatos priežiūros specialisto planai ir mėnesio progimnazijos veiklos planai, Vaiko gerovės komisijos veiklos planas, mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programa, klasių vadovų veiklos planai, veiklą reglamentuojančios tvarkos ir aprašai.</p> <p>Planams sukurti sudaromos darbo grupės (ugdymo planui, strateginiam planui, metiniam veiklos planui), o atskirais atvejais pasiūlymai ir idėjos planams teikiami įvairių susirinkimų ir pasitarimų metu. Planai derinami, siekiama dermės tarp įvairių planų tikslų ir uždavinių. Planavimo formos ir procedūros nuolatos tobulinamos, siekiant kuo didesnio visos mokyklos bendruomenės veiklos efektyvumo.</p> |
| Vidaus kontrolė        | <p>Progimnazijoje vykdoma pedagoginės veiklos priežiūra. Progimnazijos veiklos įsivertinimą atlieka progimnazijos direktoriaus įsakymu sudaryta veiklos kokybės įsivertinimo grupė. Progimnazijos finansinę veiklą</p>   |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>kontroliuoja Elektrėnų savivaldybės įgalioti asmenys, Progimnazijos veiklą prižiūri Elektrėnų savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir sporto skyrius.</p> <p>Progimnazijos direktorius nustatyta tvarka teikia pastovias finansines ir kitas ataskaitas mokyklos tarybai, Elektrėnų savivaldybės administracijos švietimo ir sporto skyriui, švietimo ir mokslo ministerijai, Elektrėnų savivaldybės tarybai.</p>  |
| Finansiniai ištekliai                                | <p>Elektrėnų „Ažuolyno“ progimnazija yra išlaikoma iš Elektrėnų savivaldybės biudžeto asignavimų pagal asignavimų valdytojo patvirtintą sąmatą. Ugdymo procesas finansuojamas iš valstybės biudžeto lėšų pagal suformuotą Mokinio krepšelį. Papildomai lėšos pritraukiamos iš laimėtų projektų, gyventojų 2 procentų GPM paramos ir specialiosios lėšos. 2 procentų GPM lėšos naudojamos progimnazijos materialinei basei turtinti, išlaidas derinant su progimnazijos taryba.</p>   |
| Ryšių sistema, informacinės ir komunikavimo sistemos | <p>Progimnazijoje informacinių technologijų tinklas yra išplėtotas pakankamai. Visuose kabinetuose yra kompiuteriai, prijungti prie internetinio tinklo, bei multimedijos projektoriai. Mokykla turi 153 kompiuterius, iš kurių 102 naudoja mokinių ugdymo procese. Tam pačiam tikslui yra naudojamos 22 multimedijos projektoriais ir 3 interaktyvios lentos. Įrengti 2 informacinių technologijų kabinetai, informacinė skaitykla. Gauti 107 mini kompiuteriai 5 klasių mokinių programavimo įgūdžiams ugdyti. Mokyklos bendruomenės paslaugoms – biblioteka su skaitykla, kurioje yra 8 kompiuteriai, spausdintuvas, kopijavimo aparatas, projektorius. Įdiegta <i>MOBIS</i> sistema.</p> <p>Progimnazija turi informacijos sklaidos sistemą. Tik mokyklos bendruomenei aktuali informacija nuolat yra skelbiama progimnazijos elektroninio dienyno „TAMO“ sistemoje. Vieša informacija skelbiama mokyklos internetinėje svetainėje bei leidžiamame progimnazijos laikraštyje „Ažuoliukas“. Informacija skelbiama mokyklos stenduose, spaudoje.</p> <p>Mokytojų ir mokinių tėvų bendravimui ir bendradarbiavimui skirtos tėvų dienos, kurios vyksta 2 kartus per mokslo metus.</p> <p>Naudojamosi mokinių ir mokytojų registras, NEC sistema KELTS, švietimo valdymo informacinė sistema ŠVIS. Bankų pavedimai, vietiniai ir tarpiniai mokėjimai bei kitos operacijos atliekamos naudojant bankų internetines sistemas.</p> |

#### IV. SKYRIUS

#### SSGG ANALIZĖ:

#### STIPRYBĖS

- Geras mokyklos bendruomenės mikroklimatas, vyrauja bendradarbiavimas ir partnerystė.
- Progimnazijos atvirumas, svetingumas.
- Mokykloje teikiamos psichologo, specialiojo pedagogo-logopedo ir socialinio pedagogo paslaugos.
- Galimybė tobulėti, naudotis informacinėmis technologijomis.



- Daugumos mokyklos mokinių gebėjimai, pasiekimai atitinka išsilavinimo standartus.
- Mokiniai sėkmingai dalyvauja respublikinėse ir savivaldybės mokomųjų dalykų olimpiadose, konkursuose.
- Skiriama daug dėmesio sveikos gyvensenos propagavimui.
- Gerėjanti mokyklos materialinė bazė padeda gerinti edukacines aplinkas.
- Saugi aplinka mokykloje.

## **SILPNYBĖS**

- Mokymosi veiklos diferencijavimas ir individualizavimas.
- Žema dalies mokinių mokymosi motyvacija ir elgesio kultūra.
- Didėja psichologinių problemų ir specialiųjų poreikių turinčių mokinių skaičius.
- Dalies mokinių socialinių įgūdžių stoka, netinkama apranga.
- Dalies tėvų menkas domėjimasis ir dalyvavimas klasės veikloje, progimnazijos gyvenime.
- Neaktyvi pozicija miesto gyvenime, įvaizdžio kūrimas.
- Pasyvus dalyvavimas įvairiuose projektuose.
- Mokytojų paskatinimo sistemos stoka.
- Nepakankamas dėmesys mokinių ir mokytojų įsivertinimui.
- Netobula darbo su nedrausmingais mokiniais sistema.
- Dalis mokyklinių baldų patenkinamos būklės.
- Nepakankami mokėjimo mokytis įgūdžiai.

## **GALIMYBĖS**

- Dirba kvalifikuoti, patyrę, kompetentingi mokytojai, vadovai.
- Aktyvi gerosios darbo patirties sklaida.
- Finansavimas materialinės bazės atnaujinimui, papildymui (sportinės bazės, naujesnės IT).
- Sprendimai dėl mokinių paskatinimo.
- Išnaudojamos bendradarbiavimo (mokytojų, tėvų ir mokytojų, tėvų ir mokinių) teikiamos galimybės, skatinama tėvų pagalba mokiniams.
- Gerinama mokinių mokymosi kokybė, taikant įvairesnius ugdymo metodus.
- Gabių mokinių atpažinimo ir ugdymo sistemos tobulinimas.
- Estetiška, saugi ir jauki ugdymosi aplinka.
- Tenkinami mokinių ugdymosi ir saviraiškos poreikiai (pasirenkamosios, neformaliojo švietimo programos, renginiai, savivalda).

## **GRĖSMĖS**

- Nestabilus mokinių skaičius ir mokytojų darbo krūvis.
- Plintantys žalingi mokinių įpročiai.
- Smurto ir patyčių propagavimas per masines informavimo priemones.
- Trūksta lėšų ugdymo aplinkai kurti.
- Ribotos ugdymo turinio diferencijavimo ir individualizavimo galimybės dėl didelio mokinių skaičiaus klasėse.
- Prastėjanti mokinių sveikata.

- Neigiamų socialinių reiškinių egzistavimas (bedarbystė, emigracija, asocialios šeimos, didėjantis visuomenės agresyvumas, tėvų abejingumas savo vaikų poreikiams bei problemoms).
- Nepakankamas švietimo finansavimas.
- Mokytojo profesijos prestižo nuvertinimas.
- Mažėjanti tautinė ir pilietinė atsakomybė.

## V. STRATEGINĖS IŠVADOS

Atsižvelgiant į vidaus ir išorės veiksnius, atlikus SSGG analizę, atlikus bendruomenės apklausą buvo nustatytos strateginės kryptys, leisiančios užtikrinti progimnazijos mokinių ugdymo kokybinius pokyčius 2018-2022 metais. Būtina:

1. Sutelkti progimnazijos bendruomenės narių pastangas mokymo ir mokymosi kokybės gerinimui, ypatingą dėmesį skiriant mokinių mokymosi motyvacijai, mokėjimui mokytis, mokymuisi bendradarbiaujant, kiekvieno mokinio individualios mokymosi pažangos identifikavimui bei analizavimui, mokytojo ir mokinio dialogui, edukacinių erdvių kūrimui ir esamų edukacinių erdvių efektyviam panaudojimui siekiant asmenybės ūgties, atskleidžiant ir ugdant kiekvieno mokinio gebėjimus.

2. Skatinti mokytojų bendradarbiavimą įgyvendinant ugdymo turinį, jį individualizuojant, diferencijuojant, pritaikant gabių mokinių ugdymui, gerinant pamokos vadybą, klasės valdymą bei pamokos struktūrą, ieškant naujų ugdymo formų ir metodų.

3. Užtikrinti mokiniams veiksmingą pedagoginę, psichologinę, socialinę pagalbą,

4. Progimnazijos strateginį valdymą nukreipti bendruomenės narių bendruomeniškumo ir lyderystės įgalinimui, užtikrinti veiksmingą intelektualinių ir materialinių progimnazijos išteklių tobulinimą.

5. Aktyviau įsitraukti visai bendruomenei į mokyklos teigiamo mikroklimato kūrimą išgyvendinant patyčias. Siekti visapusiško švietimo dalyvių poreikių tenkinimo, kurti darbingą ir pozityvią emocinę aplinką progimnazijoje.

## VI. PROGIMNAZIJS VEIKLOS STRATEGIJA

### VIZIJA

Interaktyvi, moderni, atvira kaitai, sėkmės ir lyderystės progimnazija

### MISIJA

Teikti kokybišką pradinį ir I pakopos pagrindinį išsilavinimą įvairių poreikių mokiniams saugioje, jaukioje, šiuolaikinėmis priemonėmis aprūpintoje aplinkoje, siekiant asmeninės vaiko mokymo(si) sėkmės ir pilietinės, socialinės bei kultūrinės ūgties.

### FILOSOFIJA

Viską, ką tenka išmokti daryti, mes išmokstame darydami (Aristotelis)

## VERTYBĖS:

ATVIRUMAS iniciatyvai, dialogui, bendradarbiavimui.

ATSAKOMYBĖ už savo veiksmus, moralumas, rūpinimasis bendruomene.

SAVIRAIŠKUS DALYVAVIMAS mokymosi veiklose.

POZITYVUS PROFESIONALUMAS ir asmeninis meistriškumas.

## STRATEGINIAI TIKSLAI

2018–2022 metais progimnazijos veikla bus vykdoma įgyvendinant 5 strateginius veiklos tikslus:

1. Plėtoti pasidalytą lyderystę kuriant savitą mokyklos aplinką, skatinančią mokinių saviraiškos poreikius.

2. Užtikrinti ugdymo(si) kokybę pamokoje, parenkant prasmingas veiklas, orientuotas į kiekvieno mokinio mokymosi sėkmę.

3. Ugdant bendradarbiavimo kultūrą, gerinti progimnazijos bendruomenės tarpusavio santykius ir mokinių savijautą mokykloje.

4. Sudaryti sąlygas mokiniams aktyviai ugdytis mokykloje ir už jos ribų siekiant ugdymo(si) integralumo ir patirčių įvairovės.

5. Motyvuoti jauną žmogų užsiimti tikslinga veikla, būti socialiai atsakingu bendruomenės, visuomenės nariu.

## VII. STRATEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

### Finansiniai ištekliai:

MK – mokinio krepšelio lėšos švietimui.

SB – savivaldybės biudžeto lėšos.

SP – specialiosios lėšos.

LB – labdaros, rėmėjų lėšos.

|                  |   |
|------------------|---|
| <b>1 Tikslas</b> | <b>Plėtoti pasidalytą lyderystę kuriant savitą mokyklos aplinką, skatinančią mokinių saviraiškos poreikius.</b><br>Koordinatorius – Aldona Skučienė, progimnazijos direktorė.   |
| Tikslo aprašymas | Įgyvendinant šį strateginį tikslą siekiama, kad kuo daugiau mokinių ugdytųsi lyderystės gebėjimus. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas, Valstybinė švietimo 2013-2020 metų strategija, Valstybės pažangos strategija “Lietuvos pažangos strategija “Lietuva 2030“, 2014–2020 metų nacionalinės pažangos programa, Valstybės ilgalaikės raidos strategija ir kiti dokumentai parengti remiantis ES strateginiais dokumentais „Europa 2020“, Europos Komisijos: Mokymosi visą gyvenimą memorandumu ir t.t. Analizuojant visus šiuos dokumentus, pastebima lyderystės svarba ugdymo institucijoje. Visiems bendruomenės nariams suteikiama laisvė rodyti iniciatyvą, priimti atsakomybę už iniciatyvą ir sprendimus bei jų įgyvendinimą.<br>Pasidalytoji lyderystė turėtų pasireikšti kaip veikla, pasidalijama ir išplėstai vykdoma bet kurio bendruomenės nario, o ypač į tą veiklą įtraukiant progimnazijos mokinius. Todėl bus siekiama užtikrinti saugios, tolerantiškos, |

|  |  |   |   |  |
|--|--|---|---|--|
|  | <p>partneryste grįstos aplinkos plėtrą. Stengiamasi kurti jaukią ir įvairiapusę aplinką įtraukiant kuo daugiau bendruomenės narių. Progimnazijoje aplinka bus pritaikyta darbui grupėse, mokymui bendradarbiaujant ir individualiam mokymuisi, poilsiui, mokytojų bendradarbiavimui, tėvų (globėjų) dalyvavimui mokyklos gyvenime.</p> <p>Numatoma didesnę dėmesį skirti mokinių saviraiškai, kad mokinys stengtųsi pats parodyti, atskleisti savo gabumus ir gebėjimus.</p> |   |   |  |
| <b>1.1. Uždavinys</b>  | <b>Skatinti mokinių pasidalytą lyderystę</b>   |   |   |  |
| <b>Priemonės pavadinimas</b>   | <b>Vykdyto laikas</b>  | <b>Atsakingas</b>                                       | <b>Laukiamas rezultatas</b>   | <b>Lėšos, išteklių</b>                     |
| 1.1.1. Įdomių veiklų kalendoriaus sukūrimas ir įgyvendinimas.  | 2019-2022 metai  | Klasių vadovai  | Bus sukurtas įdomių veiklų kalendorius.<br>Bus skatinama pasidalytoji lyderystė tarp mokinių.   | Žmogiškieji išteklių, 500 EUR SB/MK        |
| 1.1.2. Projekto „Noriu būti tavo draugas“ vykdymas.  | 2018-2022 metai  | Direktorius, pavaduotojai ugdymui, socialinis pedagogas | Vykdydamas projektą padidės mokinių savivertė.  | Žmogiškieji išteklių                       |
| 1.1.3. Mokinių parlamento veiklos vykdymas   | 2018-2022 metai  | Direktorius, pavaduotojas ugdymui                       | Bus sudarytos sąlygos lyderystės raiškai priimančiam sprendimus, reiškiant nuomonę, siūlant idėjas ir jas įgyvendinant.                         | Žmogiškieji išteklių                       |
| 1.1.5. Diskusijų klubo įkūrimas  | 2020 m.  | Direktorius, pavaduotojai ugdymui                       | Klubas sujungs mokinius, gebančius ir norinčius kalbėti ir ginti savo poziciją bei trokštančius prasmingai ir turiningai praleisti laisvalaikį. | Žmogiškieji išteklių 300 EUR MK 100 EUR SB |
| 1.1.6. Organizuoti seminarą „Lyderis – tai aš“   | 2019 m.  | Direktorė A. Skučienė                                   | Mokytojai gaus teorinių žinių apie lyderystę ir gebės skatinti mokinių lyderystę.   | 300 EUR MK                                 |
| <b>1.2. Uždavinys</b>  | <b>Tobulinti edukacines erdves už progimnazijos ribų.</b>  |   |   |  |
| <b>Priemonės pavadinimas</b>   | <b>Vykdyto laikas</b>  | <b>Atsakingas</b>                                       | <b>Laukiamas rezultatas</b>   | <b>Lėšos, išteklių</b>                     |
| 1.2.1. Alpinariumo įkūrimas  | 2019 - 2020 m.   | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams   | Bus atnaujinti želdiniai ir gražės mokyklos aplinka.  | 1000 EUR SP                                |
| 1.2.2. Aikštelės prie skambučio skulptūros sutvarkymas, progimnazijos užrašo prie pagrindinio įėjimo | 2018 - 2021 m.   | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams   | Bus atnaujinta veja, nutiesti takai iki skambučio skulptūros, atsiras naujas progimnazijos užrašas  | 1000 EUR SP 500 EUR LB, 200 EUR SB         |

|  |  |   |   |                                   |
|--|--|---|---|-----------------------------------|
| gaminimas.   |  |   |   |                                   |
| 1.2.3. Mokomosios erdvės progimnazijos kieme sutvarkymas   | 2021 m.  | direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams                      | Ugdymo procesą bus organizuojamas ir netradicinėse ugdymo aplinkose   | 1800 EUR SB                       |
| 1.2.5. Edukacinių programų su Literatūros ir meno muziejumi parengimas ir įgyvendinimas.           | 2019-2020  | Metodinės tarybos pirmininkas                                 | Bus parengta po 2-3 edukacines programas įvairioms amžiaus grupėms ir mokiniai turės galimybę teorines žinias sieti su praktika.  | 200 EUR SB<br>200 EUR SP          |
| <b>1.3. Uždavinys</b>  | <b>Kurti naujas edukacines erdves progimnazijoje</b> |   |   |                                   |
| <b>Priemonės pavadinimas</b>   | <b>Vykdyto laikas</b>                                | <b>Atsakingas</b>   | <b>Laukiamas rezultatas</b>   | <b>Lėšos, ištekliai</b>           |
| 1.3.1. Pertvarkyti mokytojų kambarį į konferencijų kabinetą  | 2020 m.  | Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams                      | Kabinetas bus funkcionalus, racionaliau bus naudojamos patalpos   | 300 EUR SB, 200 EUR SP            |
| 1.3.2. Pertvarkyti vieną technologijų kabinetą į mokinių saviraiškos kabinetą                      | 2019 m.  | direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams mokyklos prezidentas | Bus skiriamas didesnis dėmesys mokinių saviraiškai, mokiniai galės atskleisti savo gabumus, sugebėjimus, įgūdžius   | 500 EUR LB, 200 EUR SP            |
| 1.3.3. Įkurti 3 naujas erdves poilsiui mokyklos koridoriuose: tyliąją, triukšmingą ir sportinę.    | 2018 - 2020 m.                                       | direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams mokyklos prezidentas | Bus sukurta tylioji erdvė skaitymui, rašymui, darbui kompiuteriu, rankdarbiams ir kt, triukšmingoji, skirta pokalbiams, stalo žaidimams, muzikos klausymui ir sporto erdvė. | 2000 EUR LB                       |
| 1.3.4. Įrengti priemonės mokinių darbų eksponavimui progimnazijos koridoriuose bei kitose erdvėse. | 2018 - 2022 m.                                       | Dailės mokytojas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui           | Mokiniai galės atskleisti savo gabumus, atsiradus naujų mokinių sieninių darbų  | Žmogiškieji resursai, 150 EUR LB  |
| 1.1.5. Stalo žaidimų organizavimas progimnazijos erdvėse.  | 2019 m.  | Direktorius, socialinis pedagogas                             | Bus organizuoti stalo žaidimai. Produktiviai išnaudojamos mokyklos erdvės, mokiniai išradingai ir linksmai praleis laiką..  | Žmogiškieji ištekliai, 400 EUR MK |
| 1.3.6. Organizuoti seminarą „Edukacinių erdvių panaudojimas“                                       | 2021 m.  | Direktorius   | Visi mokytojai pagilins žinias edukacinių erdvių kūrimo ir panaudojimo klausimais.  | 300 EUR MK                        |

|   |  |                                   |  |                                  |
|---|--|-----------------------------------|--|----------------------------------|
| <b>2. Tikslas</b>   | <b>Užtikrinti ugdymo(si) kokybę pamokoje, parenkant prasmingas veiklas, orientuotas į kiekvieno mokinio mokymosi sėkmę.</b><br>Koordinatorius – Odeta Kanapkienė, progimnazijos direktoriaus pavaduotoja ugdymui.  |                                   |  |                                  |
| Tikslo aprašymas  | <p>Įgyvendinant šį strateginį tikslą siekiama, kad pamokos, veiklos, užduoties tikslai būtų derinami su kompetencijų ir mokinio asmenybės ugdymo tikslais, nes ugdymo turinį ir mokytojų kvalifikacijos tobulinimą reglamentuojantys dokumentai kreipia mokytojų pastangas tobulinti savo gebėjimus ugdyti mokinių kompetencijas. Bendrosiose programose išskirti ugdymo tikslai ir apibrėžti laukiami rezultatai reikalauja keisti ugdymo praktiką. Šiandien jau nebepakanka, kad mokytojas išaiškintų pamokos turinį ir patikrintų, kaip mokiniai įsiminė. Ugdymo sėkmė priklauso nuo mokytojo gebėjimų tinkamai suplanuoti ugdymo proceso eigą, kurti palankią mokymuisi aplinką, naudoti inovatyvius mokymo ir aktyvaus mokymosi būdus, taikyti mokytis padedantį vertinimą. Šiuo metu dažniausiai vyrauja neformalus formuojamasis vertinimas, tačiau siekiant individualios mokinio pažangos tikslinga plėtoti diagnostinį ir apibendrinamąjį vertinimą, pradėtas diegti kolegialus grįžtamasis ryšys, kurį tikslinga plėtoti.</p> <p>Numatoma tobulinti išorės vertinimo įvardintas progimnazijos tobulintinas sritis:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pasiekimų ir pažangos pamatavimas pamokoje;</li> <li>- mokymosi metodų įvairovė pamokoje;</li> <li>- užduočių ir veiklos individualizavimas bei diferencijavimas pamokoje;</li> <li>- vertinimo kriterijų pateikimas ir aptarimas pamokoje;</li> <li>- mokinių įsivertinimas.</li> </ul> <p>Progimnazija dalyvauja Nacionalinio egzaminų centro projekte „Standartizuotų mokinių pasiekimų vertinimo ir įsivertinimo įrankių bendrojo lavinimo mokykloms kūrimas, II etapas“. Remiantis pateiktais duomenimis jaučiamas nežymus situacijos pablogėjimas, todėl progimnazija keičia vertinimo ir vadybos kultūrą, įvertinimus grįsdama mokinių pasiekimų įrodymais, vis dažniau juos naudojant formuojamajam vertinimui, diagnozavimui ir kokybiškam grįžtamajam ryšiui gauti.</p> |                                   |  |                                  |
| <b>2.1. Uždavinys</b>   | <b>Pažinti mokinių ugdymosi poreikius.</b>   |                                   |  |                                  |
| <b>Priemonės pavadinimas</b>  | <b>Vykdyto laikas</b>  | <b>Atsakingas</b>                 | <b>Laukiamas rezultatas</b>  | <b>Lėšos, išteklių</b>           |
| 2.1.1. Kiekvienais mokslo metais iki rugsėjo 30 d. išanalizuoti kiekvieno 1, 5 klasės mokinio pasiekimų aprašą, pagal poreikius suplanuoti pagalbą. | 2018 - 2022 m.   | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Mokiniai patirs mokymosi sėkmę, lengviau adaptuosis mokykloje  | Žmogiškieji išteklių, 300 EUR SB |
| 2.1.2. Kasmet 1-ą klasių mokiniams organizuoti skaitymo, diktanto, teksto suvokimo, o 3-ą klasių – skaitymo, diktanto,                              | 2019 - 2022 m.   | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui | Mokiniai pasitikrins įgytas bendrąsias ir dalykines kompetencijas, gales pakoreguoti ugdymo(si) tikslus. | Žmogiškieji išteklių, 350 EUR SB |

|  |  |                                   |   |                                   |
|--|--|-----------------------------------|---|-----------------------------------|
| rašymo, teksto suvokimo, matematikos, 5, 7 klasių mokiniams - matematikos, teksto suvokimo, diktanto patikrinamuosius testus.  |  |                                   |   |                                   |
| 2.1.3. Kasmet dalyvauti NMPP (nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime) ir pagal NMPP rezultatus identifikuoti mokinius, kuriems reikia papildomos pagalbos ir numatyti bei įgyvendinti mokymo(si) formas pagal mokinių poreikius. | 2018 - 2022 m.   | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui | Mokinių tėvai gerai ir labai gerai vertina pagalbos mokantis rodiklį, gauta informacija apie NMPP rezultatus leis koreguoti ugdymą ir padės siekti individualios mokinio pažangos. Diagnostinių, nacionalinių, standartizuotų testų/tyrimų rezultatų analizė, aptarimas 2,4,6,8 klasėse, numatomų pokyčio planų parengimas mokyklos rezultatus iki 0,2 proc. palyginant su savivaldybės ir šalies duomenimis. | Žmogiškieji ištekliai, 300 EUR SB |
| 2.1.4. Kasmet organizuoti 4 klasių mokytojų ir būsimųjų 5 klasių mokytojų susirinkimą, kuriame būtų aptariami mokinių poreikiai.   | 2018 - 2022 m.   | Direktorius, klasių vadovai       | Bus efektyviau organizuojamas ugdymo procesas, teikiama savalaikė pagalba mokiniui.   | Žmogiškieji ištekliai             |
| <b>2.2. Uždavinys</b>  | <b>Pamokose organizuoti veiklas, skatinančias mokinių entuziazmą, smalsumą, aktyvų mokymąsi.</b> |                                   |   |                                   |
| <b>Priemonės pavadinimas</b>   | <b>Vykdyto laikas</b>  | <b>Atsakingas</b>                 | <b>Laukiamas rezultatas</b>   | <b>Lėšos, ištekliai</b>           |
| 2.2.1. Pamokose sudaryti tinkamas sąlygas mokinių savarankiškiems mokymosi įgūdžiams ugdyti  | 2018 - 2022 m.   | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui | Mokiniai įgis pasitikėjimo savo jėgomis, suvoks, kad nesėkmė nėra neįveikiama kliūtis, o tik galimybė bandyti dar kartą, nebijos imtis iniciatyvos mokymo(si) procese.  | Žmogiškieji ištekliai             |
| 2.2.2. Pamokose naudoti aktyvius mokymo(si) metodus, atitinkančius mokinių amžių, poreikius, pasiekimų lygį.   | 2018 - 2022 m.   | Metodinės tarybos pirmininkas     | Bus sudarytos sąlygos kiekvienam mokiniui patirti mokymosi sėkmę.   | Žmogiškieji ištekliai             |
| 2.2.3. Siekiant asmeninės  |  | Metodinės                         | Dauguma mokinių gebės   | Žmogiškieji                       |

|   |  |  |  |   |
|---|--|--|--|---|
| mokinio pažangos, pamokose ugdyti mokymo(si) bendradarbiaujant kompetenciją.  | 2018 - 2022 m.   | tarybos pirmininkas  | dirbti bendradarbiaudami skirtingomis aplinkybėmis, įvairios sudėties ir dydžio grupėse, teiks pagalbą mokantis.   | ištekliai   |
| 2.2.4. Pamokose organizuoti savivaldų mokymąsi  | 2018 - 2022 m.   | Metodinės tarybos pirmininkas                              | Mokinys taps pats atsakingas už mokymosi procesą ir jo valdymą.  | Žmogiškieji ištekliai                               |
| 2.2.5. Aprūpinti kabinetus IKT ir tikslingai taikyti informacines technologijas pamokose.   | 2018 - 2022 m.   | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui                          | Visi kabinetai turės multimedijas, bus nupirktos dvi interaktyvios lentos. IKT priemonių tikslingas panaudojimas leis tobulinti mokytojų kompetencijas, mokymas taps vaizdus, pavekus .  | 4000 EUR MK<br>1500 EUR SB<br>Žmogiškieji ištekliai |
| <b>2.3. Uždavinys</b>   | <b>Patobulinti ir įgyvendinti mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo, skatinančio mokinių motyvaciją, tvarką.</b> |  |  |   |
| <b>Priemonės pavadinimas</b>  | <b>Vykdyto laikas</b>  | <b>Atsakingas</b>  | <b>Laukiamas rezultatas</b>  | <b>Lėšos, ištekliai</b>                             |
| 2.3.1. Kiekvienam mokytojui susikurti namų darbų tikrinimo ir vertinimo, suteikiančio mokiniams grįžtamąją informaciją, tvarką.                                     | 2019 - 2020 m.   | Metodinių grupių prmininkai, metodinės tarybos pirmininkas | Mokinių (5-8 kl.) ir jų tėvų (1-8 kl.) dalis (80 proc.) gerai ir labai gerai vertins mokinių pažangos vertinimo sistemos objektyvumą, aiškumą, pagrįstumą.   | Žmogiškieji ištekliai                               |
| 2.3.2. Sukurti funkcionalią mokinių pažangos ir mokymosi pasiekimų pamokoje į(si)vertinimo sistemą  | 2018 - 2019 m.   | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui                          | 100 proc. mokinių bus susipažinę su pasiekimų ir pažangos vertinimo sistema. 100 procentų mokyklos mokinių pildo asmeninės pažangos įsivertinimo lapus, Tai mokiniams ir tėvams aišku, pagrįsta.                                     | Žmogiškieji ištekliai, 200 EUR MK                   |
| 2.3.3. Metodinėse grupėse suorganizuoti gerosios patirties praktinį metodinį užsiėmimų ciklą apie mokinio pažangos ir mokymosi pasiekimų vertinimą ir įsivertinimą. | 2018, 2020, 2022 m.  | Metodinės tarybos pirmininkas                              | Visose metodinėse grupėse susitarta dėl vienujų reikalavimų progimnazijos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimui. .Bus vykdoma nuosekli gerosios patirties sklaida, diegiamas kolegialus grįžtamasis ryšys progimnazijos lygmeniu. | Žmogiškieji ištekliai                               |
| 2.3.4. Metodinėse grupėse vykdyti mokinių   | 2018 – 2022 m.   | Metodinių grupių   | Mokinių pasiekimų ir pažangos po 1, 2, 3   | Žmogiškieji ištekliai                               |



|   |                        |  |   |                                   |
|---|------------------------|--|---|-----------------------------------|
| pasiekimų ir pažangos analizę, išvadas panaudoti ugdymo kokybei tobulinti.  |                        | prmininkai   | trimestrų aptarimai tarp mokytojų metodinėse grupėse įvertinant pažangos pokytį užtikrins efektyvią pagalbą mokiniui.   |                                   |
| 2.3.5. Sukurti ir įgyvendinti mokinių individualios pažangos matavimo sistemą.  | 2018 – 2020 m.         | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui                                | Bus sukurtos prielaidos kiekvienam mokiniui patirti mokymosi sėkmę. 85 proc, mokytojų atsižvelgs į mokinių ugdymosi poreikius, individualizuos ir diferencijuos ugdymą.           | Žmogiškieji ištekliai             |
| 2.3.6. Organizuoti seminarą „Individualios mokinio pažangos stebėjimas“.  | 2020 m.                | Direktorius  | Gauta informacija padės mokytojo profesinės veiklos tobulinimui. 98 procentai mokytojų patobulins kompetencijas ugdymo proceso individualizavimo ir diferencijavimo klausimais.   | 500 EUR MK                        |
| <b>2.4. Uždavinys</b>   |                        |  |   |                                   |
| <b>Ieškoti naujų darbo formų, metodų mokinių gabumams ir talentams ugdyti</b>   |                        |  |   |                                   |
| <b>Priemonės pavadinimas</b>  | <b>Vykdyimo laikas</b> | <b>Atsakingas</b>  | <b>Laukiamas rezultatas</b>   | <b>Lėšos, ištekliai</b>           |
| 2.4.1. Kurti Gabių ir talentingų mokinių akademiją (pagal amžių grupes). Akademijos viziją aptarti metodinėse grupėse               | 2018 - 2022 m.         | Metodinės tarybos pirmininkas, direktoriaus pavaduotojai ugdymui | Bus sukurta ir veiks Gabių ir talentingų mokinių akademija, 75 procentai gabių ir talentingų mokinių aktyviai dalyvaus progimnazijos gyvenime, formuos progimnajių siūlymus.      | Žmogiškieji resursai, 700 EUR, MK |
| 2.4.2. Bendradarbiauti su socialiniais partneriais, neformaliojo švietimo mokytojais, ugdant kiekvieno mokinio gabumus ir talentus. | 2018 - 2022 m.         | Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui                   | Bus parengti Gabiems mokiniams skirti projektai ir pateikti savivadybei finansavimui gauti ir numatytos veiklos remiantis socialinių partnerių siūlymais.                         | Žmogiškieji resursai, 600 EUR, MK |
| 2.4.3. Analizuoti, baigusią progimnaziją mokinių, ugdymosi gimnazijose rezultatus.  | 2018 - 2022 m.         | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui                                | Analizės rezultatai skatins ugdymo proceso tobulinimą siekiant kiekvieno mokinio ir mokytojo asmeninės atsakomybės, rezultatyvumo stebėjimas leis įvertinti įgytas kompetencijas. | Žmogiškieji resursai              |
| 2.4.4. Inicijuoti atvirų  | 2018 -                 | Direktorius,   | Kasmet pravesti 5 atviras   | Žmogiškieji                       |

|  |   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
| pamokų vedimą, kuriose dėmesys skiriamas mokinių aukštesniųjų mąstymo gebėjimų ugdymui(si) ir metodinėse grupėse pasidalinti gerąja patirtimi.                         | 2022 m.   | direktoriaus pavaduotojai ugdymui, metodinių grupių pirmininkai              | pamokas. Didės mokinių, pasiekusių aukštesnįjį pasiekimų lygį (15 proc.) atskiruose dalykuose, dalis. 100 proc. pažangių 1-4 klasių mokinių, 90 proc 5-8 klasių mokinių. | resursai   |
| <b>2.5. Uždavinys</b>  | <b>Pagerinti diferencijavimą, individualizavimą, suasmeninimą pamokose.</b>   |  |  |  |
| <b>Priemonės pavadinimas</b>   | <b>Vykdyto laikas</b>   | <b>Atsakingas</b>  | <b>Laukiamas rezultatas</b>  | <b>Lėšos, ištekliai</b>                              |
| 2.5.1. Inicijuoti atviras pamokas, kuriose ugdymas individualizuojamas, diferencijuojamas, suasmeninamas ir reflektuoti metodinėse grupėse.                            | 2018 - 2022 m.  | Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, metodinių grupių pirmininkai | Pravesti kasmet 5 atviras pamokas, kuriose mokytojai atsižvelgs į individualius kiekvieno mokinio poreikius, individualizuos, diferencijuos ugdymo procesą.              | Žmogiškieji resursai                                 |
| 2.5.2. Inicijuoti diskusiją, kad 6-8 klasėse taikyti lietuvių kalbos ir matematikos dalykų skirstymą į grupes pagal gebėjimų lygius, įgyvendinti diskusijos rezultatus | 2018, 2020 m.   | Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui                               | Didės mokinių, padariusių individualią lietuvių k. ir matematikos dalykų pažangą, dalis. 25 proc. lietuvių ir matematikos pamokų bus suskirstyta į grupes.               | Žmogiškieji resursai, MK lėšos pagal pamokų skaičių  |
| 2.5.3. Diferencijuoti modulius pagal gebėjimus   | 2018, 2020 m.   | Dalykų mokytojai   | Kiekvieno dalyko po 1 modulį bus skiriama gabiams ir talentingiems mokiniams, mokiniai patirs mokymosi sėkmę, ugdys individualius gebėjimus.                             | Žmogiškieji resursai, MK lėšos pagal modulių skaičių |
| 2.5.4. Organizuoti seminarą „Kūrybiškumo ir mąstymo gebėjimų ugdymas“  | 2022 m.   | Direktorius  | 95 proc. mokytojų įgis žinių, padėsiančių ugdyti mokinių gebėjimus ir kūrybiškumą.   | 300 EUR, MK  |
| <b>3. Tikslas</b>  | <b>Ugdant bendradarbiavimo kultūrą, gerinti progimnazijos bendruomenės tarpusavio santykius ir mokinių savijautą mokykloje.</b>   |  |  |  |
|  | Koordinatorius - Aldona Skučienė, progimnazijos direktorė.  |  |  |  |
| Tikslo aprašymas   | Įgyvendinant šį strateginį tikslą siekiama, kad progimnazijoje kiekvienas jaustųsi vertingas, reikalingas ir saugus; kilus ugdymosi, psichologinėms ar socialinėms problemoms, mokiniai visuomet ir laiku sulauktų tinkamos pagalbos. Mokytojai laiku pastebėtų ir tinkamai ugdytų kiekvieno mokinio gabumus ir talentus, mokiniai gebėtų susirasti, analizuoti informaciją apie karjeros galimybes, tėvai įsitrauktų į vaikų ugdymą(si) įvairiomis formomis. |  |  |  |

|   |   |                                   |  |                                   |
|---|---|-----------------------------------|--|-----------------------------------|
| <b>3.1. Uždavinys</b>   | <b>Tęsti pagalbos mokiniui sistemos įgyvendinimą, bendradarbiaujant su pagalbos mokiniui specialistų komanda, vaiko gerovės komisijos nariais, tėvais bei su visomis reikalingomis specializuotomis tarnybomis.</b> |                                   |  |                                   |
| <b>Priemonės pavadinimas</b>  | <b>Vykdyto laikas</b>   | <b>Atsakingas</b>                 | <b>Laukiamas rezultatas</b>  | <b>Lėšos, ištekliai</b>           |
| 3.1.1. Metodinėse grupėse aptarti ir teikti pasiūlymus dėl „Dalyko mokytojo individualios pagalbos teikimo mokiniui aprašo“ veiksmingumo. | 2019 m.   | Metodinių grupių pirmininkai      | Kasmet 10 proc. didės padariusių pažangą mokinių skaičius. Mokiniam, turintiems trimesčių nepatenkinamus įvertinimus, bus suteikta reikalinga pagalba. | Žmogiškieji resursai              |
| 3.1.2. Organizuoti pagalbos mokiniui specialistų, mokytojų padėjėjų darbo įsivertinimą ir reflektuoti pagalbos mokiniams veiksmingumą.    | 2019, 2020 m.   | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui | Mokytojai teigia, kad Pagalbos mokiniui sistema ir pagalbos mokiniui specialistai padeda mokiniams siekti pažangos.                                    | Žmogiškieji resursai              |
| 3.1.3. Kasmet analizuoti pagalbos mokiniui sistemos veiksmingumą, ieškoti naujų Ugdymo plano galimybių pagalbai įgyvendinti.              | 2018 - 2022 m.  | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui | Kasmet 5 proc. didės mokinių, kuriems teikiama veiksminga pagalba siekiant pažangos, skaičius.   | Žmogiškieji resursai              |
| 3.1.4. Tobulinti tarpinstitucinį VGK bendradarbiavimą   | 2018 - 2022 m.  | Direktorius                       | Kilus adaptacijos, ugdymosi, psichologinių ar socialinių problemų, mokiniai visada sulauks tinkamos pagalbos.  | Žmogiškieji resursai              |
| <b>3.2. Uždavinys</b>   | <b>Puoselėti mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų ir mokyklos vadovų asmeninio meistriškumo augimo kultūrą.</b>  |                                   |  |                                   |
| <b>Priemonės pavadinimas</b>  | <b>Vykdyto laikas</b>   | <b>Atsakingas</b>                 | <b>Laukiamas rezultatas</b>  | <b>Lėšos, ištekliai</b>           |
| 3.2.1. Skatinti mokytojų patirtinį mokymąsi   | 2018 - 2022 m.  | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui | Kiekvienas mokymo(si) proceso dalyvis kurs savo individualų žinojimą, jam aktualų ir prasmingą. Tai išspręs besimokančiųjų motyvavimo klausimus.       | Žmogiškieji resursai, 500 EUR, MK |
| 3.2.2. Sudaryti sąlygas mokytojams demonstruoti mokymosi rezultatus progimnazijoje ir už jos ribų.  | 2018 - 2022 m.  | Direktorius                       | Mokytojai įvairiomis formomis skleis gerą patirtį progimnazijoje ir už jos ribų, tobulės patys ir padės tobulėti kolegoms.                             | Žmogiškieji resursai, 500 EUR, MK |

|   |   |                                   |   |                                   |
|---|---|-----------------------------------|---|-----------------------------------|
| 3.2.3. Organizuoti mokytojų įsivertinimo pokalbius su vadovais.   | 2019 - 2022 m.  | Direktorius, pavaduotojai ugdymui | Mokytojai įgyvendins savo tobulinimosi uždavinius, gerės jų darbo rezultatai.   | Žmogiškieji resursai, 300 EUR, SB |
| 3.2.4. Diegti kolegialų grįžtamąjį ryšį.  | 2018 - 2022 m   | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui | Mokytojai mokysis vieni iš kitų pagal kolegialaus grįžtamojo ryšio principus.   | Žmogiškieji resursai, 500 EUR, MK |
| 3.2.5. Organizuoti seminarą „Mokytojų lyderystė ir jos sąsajos su švietimo kokybe“.   | 2021 m.   | Direktorius                       | Mokytojai įgis žinių apie naujausias švietimo tendencijas ir gebės naujoves taikyti organizuojant ugdymo procesą.   | 400 EUR MK                        |
| <b>3.3. Uždavinys</b>   | <b>Telkti bendruomenę susitarimais, bendradarbiavimu grįstos, pagarbios elgsenos ugdymuisi.</b> |                                   |   |                                   |
| <b>Priemonės pavadinimas</b>  | <b>Vykdyto laikas</b>   | <b>Atsakingas</b>                 | <b>Laukiamas rezultatas</b>   | <b>Lėšos, ištekčiai</b>           |
| 3.3.1. Laikytis Mokinių elgesio ir tvarkos taisyklių ir įsivertinti bei aptarti pokyčius individualių pokalbių mokinyse-klasėse vadovas-tėvai metu.                 | 2018 - 2022 m.  | Klasių vadovai                    | Mokiniai suvoks savo asmenybės unikalumą, mokės įsivertinti asmeninę kompetenciją, pasitikės savo jėgomis: valdys save stresinėse situacijose.  | Žmogiškieji resursai              |
| 3.3.2. Klasių valandėlių metu aptarti savanorystės projektus. Klasių vadovų metodinėje grupėje pasidalinti savanorystės gerąja patirtimi ir veiksmingumu mokiniams. | 2019 - 2022 m.  | Klasių vadovai                    | Mokiniai noriai bendraus ir bendradarbiaus, dalyvaus bendroje veikloje, prisiims atsakomybę. Pripažins kitų teisę būti kitokiems, gerbs kitą asmenį. Savanorystės veiklas pristatys per mokinių, tėvų susirinkimus. | Žmogiškieji resursai              |
| 3.3.3. Parengti 1-4 klasių mokinių „Augu mandagus ir kultūringas“ teigiamo elgesio skatinimo sistemą  | 2019 - 2020 m.  | Klasių vadovai                    | Sukurta 1-4 klasių mokinių teigiamo elgesio skatinimo sistema.  | Žmogiškieji resursai, 300 EUR, SB |
| <b>3.4. Uždavinys</b>   | <b>Ieškoti naujų bendradarbiavimo su tėvais būdų.</b>   |                                   |   |                                   |
| <b>Priemonės pavadinimas</b>  | <b>Vykdyto laikas</b>   | <b>Atsakingas</b>                 | <b>Laukiamas rezultatas</b>   | <b>Lėšos, ištekčiai</b>           |
| 3.4.1. Ištirti tėvų poreikius, pageidavimus, lūkesčius ir parengti iniciatyvių tėvų klubo veiklos planą kiekvieniems metams.  | 2019 - 2022 m.  | Direktorius                       | Tėvų informavimo ir švietimo sistema atitinka tėvų poreikius.   | Žmogiškieji resursai, 200 EUR, SB |
| 3.4.2. Įtraukti tėvus į   | 2019 -  | Klasių                            | Mokytojai ir tėvai inicijuoja   | Žmogiškieji                       |

|   |  |                                   |  |                                   |
|---|--|-----------------------------------|--|-----------------------------------|
| pagalbos mokiniams teikimą ir Mokinių elgesio taisyklių laikymosi įsivertinimo aptarimą.  | 2022 m.  | vadovai                           | pokalbius susitikimus, Palaiko ir skatina mokinio pažangą.   | resursai                          |
| 3.4.3. Plėtoti „Tėvų klubo“ veiklas   | 2018 - 2022 m.   | Direktorius                       | Tėvai dalyvauja mokyklos veiklose, inicijuoja ir įgyvendina pokyčius   | Žmogiškieji resursai, 200 EUR, SB |
| <b>4. Tikslas</b>   | <b>Sudaryti sąlygas mokiniams aktyviai ugdytis mokykloje ir už jos ribų siekiant ugdymo(si) integralumo ir patirčių įvairovės.</b><br>Koordinatoriai - Daiva Vileikienė, progimnazijos direktoriaus pavaduotoja ugdymui.<br>Odeta Kanapkienė, progimnazijos direktoriaus pavaduotoja ugdymui.  |                                   |  |                                   |
| Tikslo aprašymas  | Remiantis išorės audito įvardintu mokyklos tobulintinu veiklos aspektu - Mokymą(si) skatinančių ir palaikančių ugdymo būdų įvairovė, (2.3.1.), siekiama sudaryti sąlygas mokiniams ugdytis komunikavimo, socialines, kultūrinės kompetencijas, būtinas kiekvieno žmogaus visaverčiam asmeniniam gyvenimui, sėkmingai mokymosi, visuomeninei ir būsimai profesinei veiklai. Pasirinktos tikslo įgyvendinimo priemonės leis priartinti mokymą(si) prie gyvenimo, pritaikyti užduotis mokinių poreikiams, polinkiams ir galioms, padės vengti kartojimosi ir didelių mokymosi krūvių (Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos, 2008). |                                   |  |                                   |
| <b>1. Uždavinys</b>   | <b>Vesti integruotas pamokas įvairiose aplinkose taikant aktyvius mokymo(si) būdus ir formas.</b>  |                                   |  |                                   |
| <b>Priemonės pavadinimas</b>  | <b>Vykdymo laikas</b>  | <b>Atsakingas</b>                 | <b>Laukiamas rezultatas</b>  | <b>Lėšos, ištekliai</b>           |
| 4.1.1. Dalykų mokytojų metodinėse grupėse sudaryti dalyko integruotinių temų sąrašus. Temos matomos mokomųjų dalykų ilgalaikiuose planuose. | 2018 - 2022 m.   | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui | Parengiami mokomųjų dalykų temų integracijos 5-ose, 6-ose, 7-ose, 8-ose klasėse planai                               | Žmogiškieji resursai              |
| 4.1.2. Vesti integruotas pamokas taikant aktyvius mokymo(si) būdus ir formas.   | 2018 - 2022 m.   | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui | Stiprėja mokytojų bendradarbiavimas<br>Mokiniai gerai ir labai gerai vertina integruotas pamokas.                    | Žmogiškieji resursai              |
| 4.1.3. Organizuoti seminarą “Ugdymo turinio integravimo būdai tarpdalykiniams ryšiams realizuoti”   | 2020 m.  | Direktorius                       | Mokytojai įgis žinių apie tarpdalykinį integravimą ir 80 proc. Mokytojų gebės naujoves taikyti organizuojant ugdymą. | 400 EUR, MK                       |
| <b>2. Uždavinys</b>   | <b>Organizuoti Netradicinio ugdymo dienas siekiant prasmingos integracijos.</b>  |                                   |  |                                   |
| <b>Priemonės pavadinimas</b>  | <b>Vykdymo</b>   | <b>Atsakingas</b>                 | <b>Laukiamas rezultatas</b>  | <b>Lėšos, ištekliai</b>           |

|  |  |                                   |   |                                    |
|--|--|-----------------------------------|---|------------------------------------|
|  | <b>laikas</b>  |                                   |   |                                    |
| 4.2.1. Siekiant mokymosi patirčių tarpdiscipliniškumo, organizuojamos netradicinio ugdymo dienos 1-4, 5-8 klasėse.           | 2018 - 2022 m.   | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui | Rasmingai integruojant bendrojo ugdymo dalykus, įvykdytos programos, skirtos tolerancijai ugdyti, gamtosauginei, kūrybinei veiklai.                 | Žmogiškieji resursai, 500 EUR, MK  |
| 4.2.2. Klasės dalyvauja pažintinėse išvykose, skirtose kitokiam mokymui(si), dalyvauja parengtose edukacinėse programose.    | 2018 - 2022 m.   | Dlykų mokytojai, klasių vadovai   | Bendradarbiaujant dalykų mokytojams ir klasių vadovams virtualioje erdvėje kuriamas netradicinių integruotų veiklų bankas.                          | Žmogiškieji resursai, 7000 EUR, MK |
| 4.2.3. Telkiamos komandos ir dalyvaujama Elektrėnų savivaldybės, respublikos organizacijų finansuojamų programų projektuose. | 2018 - 2022 m.   | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui | Įvykdžius netradicinio ugdymo dienų programas, reflektuojama (rašomi atsiliepimai, vyksta pokalbiai ir pan.) įgyvendintos bendradarbiavimo sutartys | Žmogiškieji resursai, 500 EUR, MK  |
| 4.2.4. Kas dveji metai organizuoti konferencijas apie inovatyvų, kokybišką ugdymą.   | 2018, 2020 2022 m.   | Direktorius                       | Progimnazijos narių bendradarbiavimas prisidės prie visapusiškos vaiko socializacijos bei ugdymo(si) kokybės.                                       | 600 EUR, SB<br>300 EUR, SP         |
| <b>5. Tikslas</b>  | <b>Motyvuoti jauną žmogų užsiimti tikslinga veikla, būti socialiai atsakingu bendruomenės, visuomenės nariu.</b><br>Koordinatorius - Daiva Vileikienė, progimnazijos direktoriaus pavaduotoja ugdymui.   |                                   |   |                                    |
| Tikslo aprašymas   | Šiandieninis jaunas žmogus gyvena nuolat besikeičiančioje, pilnoje informacijos ir įvykių aplinkoje, kuri turi tiesioginės įtakos asmenybei vystytis, vidinėms asmenybės savybėms formotis. Saviraiška labai priklauso nuo įgimtų žmogaus charakterio bruožų, savojo veiklumo, sugebėjimo bendrauti su aplinkiniais, nuo individo savimonės bei savęs vertinimo lygio. Sėkmingai ar nesėkmingai tai vyks lemia socializavimosi šeimoje ir visuomenėje sąlygos. Jau nuo pat gimimo žmogui būdingas socialumas, noras ir poreikis bendrauti, siekti profesinės karjeros ir žmogiškojo įvertinimo, būti reikalingu, rūpintis ir globoti, mylėti ir būti mylimam . Nuo mažo kūdikio iki pat brandaus amžiaus žmogus yra aktyvus socializacijos dalyvis. Tai sudėtingas, visą gyvenimą besitęsiantis procesas, kurio metu žmogus save sukuria ir realizuoja kaip asmenybę, o mokykla koreguoja ir padeda asmenybės ūgčiai formotis. Bendruomenės kūrimas ir įgalinimas įmanomas aktyvinant vietines iniciatyvas ir įtraukiant narius į aktyvų socialinių pokyčių procesą, užtikrinant socialinę, ekonominę ir kultūrinę gerovę. |                                   |   |                                    |
| <b>5. 1. Uždavinys</b>   | <b>Ugdyti sociokultūrinę progimnazijos bendruomenę</b>   |                                   |   |                                    |
| <b>Priemonės pavadinimas</b>   | <b>Vykdomo</b>   | <b>Atsakingas</b>                 | <b>Laukiamas rezultatas</b>   | <b>Lėšos, ištekliai</b>            |

|   |  |   |   |   |
|---|--|---|---|---|
|   | <b>laikas</b>  |   |   |   |
| 5.1.1. Organizuoti mini mokymus, skirtus asmenybės ūgčiai                                 | 2019 – 2021 m.   | Direktorius, psichologas                          | Pravedus mokymus bendruomenės nariai gales pastebėti, fiksuoti asmenybės ūgtį apibūdinančius bruožus praktinėje veikloje                          | 450 EUR, MK   |
| 5.1.2. Integruoti į klasės vadovų ir neformaliojo ugdymo veiklas medijų raštingumo ugdymą | 2019 – 2022 m  | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, klasių vadovai | Mokiniai išsiugdys kritišką požiūrį į informacijos pateikimą, turės savo nuomonę, nepraras savo vertybių ir neleis, kad medijos jais manipuliuotų | 400 EUR, MK   |
| 5.1.3. Plėsti socialinės pilietinės veiklos kryptis: pagalba, vaiksma, kūrybiškumas       | 2018 – 2022 m  | Socialinis pedagogas                              | Bus skatinamas mokinių kūrybiškumas, altruizmas, savanorystė, plėtojama socialinė partnerystė.  | Žmogiškieji resursai                                  |
| 5.1.4. Organizuoti pedagoginį tėvų švietimą kaip sėkmingą vaikų socializacijos prielaidą. | 2018 – 2022 m  | Direktorius                                       | Tėvai įgis naujos patirties ugdant vaikų sociokultūrinės kompetencijas, gerės klasės vadovų ir mokytojų pedagoginio darbo supratimas.             | Žmogiškieji resursai                                  |
| <b>5. 2. Uždavinys</b>  | <b>Puoselėti senąsias ir kurti naujas progimnazijos tradicijas</b>                               |   |   |   |
| <b>Priemonės pavadinimas</b>  | <b>Vykdyto laikas</b>  | <b>Atsakingas</b>                                 | <b>Laukiamas rezultatas</b>   | <b>Lėšos, ištekliai</b>                               |
| 5.2.1. Įkurti progimnazijos istorijos muziejų   | Iki 2022   | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui                 | Bus sukurtas progimnazijos istorijos muziejus, kuriame bus galima vesti edukacinius užsiėmimus.   | 1000 EUR SB<br>Paramos lėšos<br>Projektų lėšos        |
| 5.2.2. Rinkti medžiagą ir paruošti rankraštį knygai apie progimnazijos istoriją           | Iki 2022   | Direktorius                                       | Bus išleista prezentacinė knyga, kurioje apžvelgta mokyklos 50 metų veikla.   | 500 EUR SB,<br>500 EUR SP<br>Paramos,<br>rėmėjų lėšos |
| 5.2.3. Sukurti tradicinių ir naujai organizuojamų renginių scenarijų aplanką.             | 2019 - 2021 m.   | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui                 |   | 850 EUR SB  |
| 5.2.4. Skatinti renginių inovacijas pasitelkiant progimnazijos mokinių savivaldą          | 2019- 2021 m.  | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui                 | Kasmet 10 proc. mokinių aktyviau dalyvaus puoselėjant progimnazijos tradicijas.   | Žmogiškieji resursai                                  |
| <b>5. 3. Uždavinys</b>  | <b>Ugdyti ir tobulinti profesinei karjerai reikalingas svarbiausias bendrąsias kompetencijas</b> |   |   |   |

| Priemonės pavadinimas   | Vykdyto laikas | Atsakingas  | Laukiamas rezultatas   | Lėšos, ištekliai                   |
|---|----------------|---|--|------------------------------------|
| 5.3.1. Organizuoti karjeros informavimo renginius   | 2018 - 2021 m. | Ugdymo karjerai specialistas                                | Mokiniai turės galimybę dalyvauti konkursuose, projektuose, nepamokinės veiklos dienose ir susipažins su specialybių įvairove. mokymosi ir laisvalaikio veiklose tobulinti karjerai svarbias kompetencijas | 500 EUR MK<br>Žmogiškieji resursai |
| 5.3.2. 2-4 technologijų pamokas per metus orientuoti į profesinių gebėjimų ugdymą.                  | 2019-2021 m.   | Technologijų mokytojai                                      | Mokiniai įgis praktinių žinių, "pasimatuos" įvairias profesijas, tobulins darbinius įgūdžius.  | 600 EUR MK<br>Žmogiškieji resursai |
| 5.3.3. Mokiniais atlikti savęs pažinimo ir savo karjeros planavimo kompetencijų vertinimą.          | 2019-2021 m.   | Psichologas   | Mokiniai pažins karjerai svarbias charakterio savybes, priims tinkamus karjerai sprendimus   | 400 EUR SB<br>Žmogiškieji resursai |
| 5.3.4. Parengti tikslinį karjeros kursą (seminarai, pamokos ir kt.) karjeros kompetencijoms ugdyti. | Iki 2022 m.    | Metodinės tarybos pirmininkas, Ugdymo karjerai specialistas | Mokiniai ir mokytojai galės rasti ir naudoti visą su karjera susijusią informaciją, susiformuos mokymosi visą gyvenimą įgūdžiai.   | 500 EUR MK<br>Žmogiškieji resursai |

## VIII. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

Strateginiam planui 2018 – 2022 metams įgyvendinti mokykla rengia metinius veiklos planus. Strateginio plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso proceso metu ir visais lygiais. Analizė vykdoma vieną kartą per metus, tikslų ir uždavinių įgyvendinimą įvertinant pagal Bendrojo lavinimo mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rodiklius. Strateginio plano rengimo grupė ir stebėsenos grupė pristato Elektrėnų „Ažuolyno“ progimnazijos strateginį planą 2018 – 2022 metams progimnazijos bendruomenei vieną kartą per metus, kad visi bendruomenės nariai turėtų galimybę stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai, o taip pat teikti siūlymus ir pageidavimus. Progimnazijos direktorius ir direktoriaus pavaduotojai ugdymui stebi ir įvertina, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai, ar vykdomos numatytos priemonės, ir pagal gautus rezultatus patikslina strategijos įgyvendinimo priemonių planą. Vyriausiasis buhalteris stebi ir analizuoja, ar tinkamai planuojamos ir panaudojamos finansinės lėšos. Progimnazijos direktorius apie strateginių tikslų įgyvendinimo rezultatus kalendorinių metų pabaigoje informuoja Progimnazijos Tarybą. Strateginio plano koregavimas atliekamas kiekvienais metais – sausio mėnesį.