

ELEKTRĖNŲ „AŽUOLYNO“ PROGIMNAZIJOS 2019– 2020 IR 2020-2021 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Rengiant Elektrėnų „Ažuolyno“ progimnazijos (toliau – progimnazijos) 2019–2020 ir 2020-2021 mokslo metų ugdymo planą (toliau – Ugdymo planas), vadovautasi Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. V-413 patvirtintu „2019-2020 ir 2020-2021 mokslo metų pradinio ugdymo programos bendroju ugdymo planu“ bei Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. V-417 patvirtintais „2019-2020 ir 2020-2021 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais“ (toliau - Bendrieji ugdymo planai).

2. Progimnazijos Ugdymo planas 2019-2020 ir 2020-2021 mokslo metams reglamentuoja pradinio ir pagrindinio ugdymo programų bei jų pritaikymo mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą 2019–2020 ir 2020-2021 mokslo metais.

3. Progimnazijos Ugdymo planas parengtas vadovaujantis demokratiškumo, subsidiarumo, prieinamumo ir bendradarbiavimo principais, jį rengė 2019 m. gegužės 3 d. direktoriaus įsakymu Nr. 1.3-66 sudaryta ugdymo turinio planavimo darbo grupė, vadovaujama progimnazijos direktoriaus.

4. Progimnazijos ugdymo turinys formuojamas atrenkant ir pritaikant ugdymo turinį pagal progimnazijos tikslus, turimus išteklius, progimnazijos veiklos įsivertinimo rezultatus, konkrečius mokinių ugdymosi poreikius, remiantis nacionaliniu mokinių pasiekimų patikrinimu, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų duomenimis ir rekomendacijomis („Elektrėnų „Ažuolyno“ progimnazijos švietimo stebėsenos tvarkos aprašas ir švietimo stebėsenos rodiklių sąrašas“, patvirtintas mokyklos direktoriaus 2014-06-06 įsakymu Nr. 1.3-75).

5. Progimnazijos Ugdymo plano tikslas – formuoti ugdymo turinį ir organizuoti ugdymo procesą taip, kad kiekvienas besimokantysis pasiektų geresnių ugdymo(si) rezultatų, sudaryti lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtiną bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.

6. Progimnazijos Ugdymo plano uždaviniai:

61. nustatyti optimalų pamokų skaičių, skirtą pradinio ir pagrindinio ugdymo programoms įgyvendinti;
62. sukurti optimalų progimnazijos ugdymo turinį ir palankią mokymosi aplinką;
63. numatyti gaires Ugdymo planui progimnazijoje įgyvendinti ir pritaikyti ugdymo turinį pagal mokinių mokymosi poreikius.

7. Progimnazijos Ugdymo planas parengtas dvejiems mokslo metams.

8. Progimnazijos Ugdymo planą progimnazijos vadovas tvirtina iki mokslo metų pradžios, suderinęs su progimnazijos taryba, taip pat su Elektrėnų savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi.

9. Ugdymo plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

Dalyko modulis – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis.

Kontrolinis darbas – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinio žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.

Laikinoji grupė – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

Progimnazijos ugdymo planas – progimnazijoje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais.

Pamoka – pagrindinė nustatytos trukmės (1 klasė – 35 minutės, 2-8 klasės – 45 minutės) nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

Specialioji pamoka – pamoka mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, skirta įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti.

Specialiosios pratybos – švietimo pagalbos teikimo forma mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, padedanti įveikti mokymosi sunkumus ir sutrikimus.

II SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ

10. Progimnazija dirba penkias dienas per savaitę.

11. Pamokos pradedamos 8.00 val.

12. 2019–2020 mokslo metų ugdymo proceso trukmė:

121. mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia **2019 m. rugsėjo 2 d.;**

122. ugdymo procesas baigiasi: 1-4 klasių mokiniams – birželio 9 d. (175 ugdymo dienos); 5-8 klasių mokiniams – birželio 23 d. (185 ugdymo dienos);

123. ugdymo proceso trukmė savaitėmis: 1-4 klasių mokiniams – 35 savaitės;

5-8 klasių mokiniams – 37 savaitės;

124. Mokinių atostogos:

12.4.1. rudens: 2019 m. spalio 28 d. – spalio 31 d.;

12.4.2. žiemos (Kalėdų) atostogos: 2019 m. gruodžio 23 d. – sausio 3 d.;

12.4.3. žiemos: 2020 m. vasario 17 d. – 2020 m. vasario 21 d.;

12.4.4. pavasario (Velykų): 2020 m. balandžio 14 d. – balandžio 17 d.;

12.4.5. vasaros: 1-4 klasių mokiniams: birželio 10 d. – rugpjūčio 31 d.;

5-8 klasių mokiniams: birželio 25 d. – rugpjūčio 31 d.;

125. 1-8 klasių mokiniams mokslo metai skirstomi trimestrais:

12.5.1. 1 trimestras: rugsėjo 1 d. – lapkričio 29 d.;

12.5.2. 2 trimestras: gruodžio 2 d. – kovo 13 d.;

12.5.3. 3 trimestras: kovo 16 d. – birželio 23 d. (5–8 klasių mokiniams);

kovo 16 d. – birželio 9 d. (1-4 klasių mokiniams).

13. Oro temperatūrai esant 20 laipsnių šalčio ar žemesnei į mokyklą gali nevykti 1-5 klasių mokiniai, esant 25 laipsnių šalčio ar žemesnei temperatūrai – ir kitų klasių mokiniai. Atvykusiems į mokyklą mokiniams ugdymo procesas vykdomas. Mokiniams, neatvykusiems į mokyklą, mokymuisi reikalinga informacija skelbiama mokyklos interneto svetainėje ir (arba) elektroniniame dienynė. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių.

14. Šiltuoju metų laikotarpiu, temperatūrai mokymosi patalpose viršijus numatytąją Lietuvos higienos normoje HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintoje Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017. „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ (toliau – Higienos norma), ugdymo procesas gali būti koreguojamas ir organizuojamas kitose erdvėse.

15. Esant aplinkybėms, keliančioms pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, Progimnazijos administracija priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo ar sustabdymo. Laikina sustabdžius ugdymo procesą, Progimnazijos vadovas priima sprendimą dėl ugdymo laiko, kuriuo nevyko ugdymo procesas, įskaičiavimo ar neįskaičiavimo į ugdymo dienų skaičių ar dėl jo koregavimo derina su Elektrėnų savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi.

ANTRASIS SKIRSNIS

PROGIMNAZIJOS UGDYMO TURINIO FORMAVIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

16. Progimnazijos ugdymo turinys formuojamas ir įgyvendinamas vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Ugdymo programų aprašas), Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“ (toliau – Geros mokyklos koncepcija), Bendraisiais ugdymo planais, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas) ir atsižvelgiant į progimnazijai skirtas mokymo lėšas.

17. Progimnazijos formuojamo ugdymo turinio dalį sudaro:

17.1. privalomojo ugdymo turinio dalykai;

17.2. mokymosi poreikius atitinkantys dalykų moduliai (nuo 6 klasės);

17.3. lietuvių kalbos, matematikos, informacinių technologijų, istorijos, geografijos, biologijos, gamtos ir žmogaus, fizikos, chemijos, anglų kalbos, rusų kalbos ir vokiečių kalbos konsultacijos mokiniams atliekant namų darbų užduotis, atsiskaitant kontrolinius darbus po ligos ar kitų pateisintų priežasčių, kursą kartojantiems mokiniams;

17.4. įvairių sričių neformaliojo švietimo programos, atitinkančios mokinių saviraiškos poreikius;

17.5. pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė ir socialinė pilietinė veikla.

18. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujančius mokinius progimnazija žymi Mokinių registre.

19. Mokiniui, atvykusiam mokytis iš užsienio, mokomam namie, arba turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, sudaromas individualus mokymo planas.

Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimas

20. Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimas yra progimnazijos ugdymo turinio dalis ir dera su keliamais ugdymo tikslais. Vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus ugdymo procese vadovaujamosi Pradinio ir Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis ir Ugdymo programų aprašu.

21. Planuodamas ugdymo turinį mokytojas planuoja ir mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą, jį sieja su mokymo (-si) tikslais atsižvelgdamas į mokinių mokymosi patirtį ir gebėjimus, ugdymosi poreikius ir galimybes.

22. Planuodamas 1 klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą, mokytojas susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis apie vaiko pasiekimus.

23. Vertinimo būdus ir formas mokytojai mokslo metų pirmosiomis dienomis aptaria su mokiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais) bei vadovaujasi „Elektrėnų „Ąžuolyno“ progimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu“, patvirtintu mokyklos direktoriaus 2017-01-24 įsakymu Nr. 1.3-24.

24. Mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, pažanga ir pasiekimai vertinami pagal Bendrosiose programose aprašytus pasiekimus. Mokinių žinios ir supratimas, žinių taikymo ir aukštesnieji mąstymo gebėjimai įvertinami pažymiais (pagal 10 balų skalę), išskyrus dorinio ugdymo, žmogaus saugos, fizinio ugdymo dalykus. Šių dalykų pasiekimai vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

25. Ugdymo procese vyrauja mokyti padedantis formuojamasis vertinimas, kuris rodo, ką konkrečiai mokiniai geba, yra pasiekę ir ką dar turi pasiekti ar tobulinti, mokiniai mokomi vertinti kitus ir patys įsivertinti.

26. Mokinių pasiekimų patikrinimas diagnostikos tikslais progimnazijoje vykdomas reguliariai, kaip to reikalauja dalyko mokymosi logika ir mokyklos susitarimai: mokiniai atlieka kontrolinius darbus ar kitas apibendrinamąsias užduotis, kurios rodo tam tikro laikotarpio pasiekimus, yra įvertinamos sutartine forma (pažymiais ar kaupiamaisiais balais ir kt.). Atliekant diagnostinį vertinimą atsižvelgiama į formuojamojo vertinimo metu surinktą informaciją. Diagnostinio vertinimo bei nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo 4, 6 ir 8 klasėse rezultatai panaudojami analizuojant mokinių pažangą ir poreikius, keliant tolesnius mokymo ir mokymosi tikslus.

27. Dalykų mokymosi pasiekimai trimestro, modulio ar kito laikotarpio pabaigoje įvertinami pažymiu ar įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“. Įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinys yra atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir mokyklos vadovo įsakymą, įrašas „labai blogai“ konvertuojamas į dešimtbalę sistemą, jeigu mokinio pasiekimai nėra įvertinti. Mokinių, kurie mokosi dalykų modulių, pasiekimai vertinami pažymiu, jie įskaitomi į atitinkamo dalyko programos pasiekimų įvertinimą.

28. Dalykų mokytojai ir klasių vadovai, siekdami padėti kiekvienam mokiniui pasiekti aukštesnių mokymosi rezultatų, informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir mokyklos nustatyta tvarka. („Mokinių tėvų (globėjų) informavimo mokinių ugdymo(si) klausimais tvarka Elektrėnų „Ąžuolyno“ pagrindinėje mokykloje“, patvirtinta mokyklos direktoriaus 2013-02-04 įsakymu Nr. 1.3-23).

29. Vertinant mokinių, kurie mokosi pagal pradinio ugdymo programas pasiekimus ir pažangą, taikomas formuojamasis, diagnostinis, apibendrinamasis vertinimas ir fiksuojama kiekvieno mokinio individuali pažanga (mokinio pažangos ir pasiekimų stebėjimo aplankai).

29.1. formuojamasis vertinimas atliekamas nuolat ugdymo proceso metu, teikiant mokiniui informaciją (dažniausiai žodžiu, o prireikus ir raštu, t. y. parašant komentarą) apie jo mokymosi eigą, esamus pasiekimus ar nesėkmes;

29.2. diagnostinis vertinimas pagal iš anksto aptartus su mokiniais vertinimo kriterijus atliekamas ugdymo(si) etapo pabaigoje, siekiant diagnozuoti esamą padėtį: nustatyti mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą, numatyti tolesnio mokymosi galimybes:

29.2.1. atsižvelgiant į tai, ką norima įvertinti (vertinimo tikslą), taikomi įvairūs diagnostinio vertinimo būdai: projektiniai, kontroliniai darbai, testai ir kt. Per dieną rašomas tik vienas kontrolinis darbas;

29.2.2. informacija apie mokymosi pasiekimus (kontrolinių darbų, testų, nacionalinio mokinių pasiekimo patikrinimo ir kitų užduočių atlikimo) mokiniams ir tėvams (globėjams, rūpintojams) teikiama trumpais komentarais, lygiai nenurodomi, taip pat nenaudojami pažymių pakaitai (raidės, ženklai, simboliai ir pan.);

29.2.3. progimnazijos vertinimo informacijos kaupimo būdas - vertinimo aprašas elektroniniame dienyne;

29.3. apibendrinamasis vertinimas atliekamas ugdymo laikotarpio ir pradinio ugdymo programos pabaigoje. Trimestro mokinių pasiekimai apibendrinami, vertinant mokinio per mokykloje nustatytą ugdymo laikotarpį padarytą pažangą, orientuojantis į Bendrojoje programoje aprašytus mokinių pasiekimų lygių požymius, ir įrašomi:

29.3.1. pradinio ugdymo elektroniniame dienyne:

29.3.1.1. mokinių mokymosi pasiekimų apskaitos suvestinės atitinkamose skiltyse įrašomas ugdymo dalykų apibendrintas mokinio pasiekimų lygis (patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis). Mokiniui nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio, įrašoma „nepatenkinamas“;

29.3.1.2. dorinio ugdymo ir sveikos gyvensenos pasiekimai įrašomi atitinkamoje elektroninio dienyno skiltyje, nurodoma padaryta arba nepadaryta pažanga: „p. p.“ arba „n. p.“;

29.3.1.3. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, bei specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamoje elektroninio dienyno skiltyje įrašant „p. p.“ arba „n. p.“;

29.3.2. baigus pradinio ugdymo programą, rengiamas Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas.

30. Progimnazija dalyvauja Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime Elektrėnų savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus sprendimu. Mokinio pasiekimų rezultatai neįskaičiuojami į ugdymo laikotarpio (trimestro) įvertinimą.

31. Visa informacija, susijusi su vertinimu, yra įkeliami į mokyklos elektroninę svetainę ir elektroninį dienyną.

Prevenčių ir kitų programų integravimas

32. Progimnazija planuoja ir organizuoja kryptingus sveikos gyvensenos, sveikatos saugojimo ir stiprinimo renginius, kurie numatyti mokyklos metiniame veiklos plane.

33. Į progimnazijos mokomųjų dalykų, klasės vadovo veiklos turinį, neformaliojo švietimo veiklas bei per organizuojamas netradicinės veiklos dienas integruojama:

331. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“ (toliau – sveikatos programa);

332. Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“;

333. Smurto prevencija įgyvendinama vadovaujantis Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“;

334. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką žalojančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494 „Dėl Alkoholio, tabako ir kitų psichiką žalojančių medžiagų vartojimo prevencijos programos patvirtinimo“;

335. Etninė kultūrinė programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 „Dėl Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos ir Vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos patvirtinimo“.

34. Į visų mokomųjų dalykų ir klasės vadovo veiklą integruojama Olweus patyčių prevencinė programa ir socialinių emocinių kompetencijų ugdymo programa „Mokykimės būti“.

35. Integruojami dalykai numatomi ilgalaikiuose ugdymo planuose, atsispindi dalykų pamokose, klasės valandėlėse, projektinėje veikloje, neformaliajame švietime, klasės ir progimnazijos renginiuose.

36. Į progimnazijos pradinio ugdymo turinį integruojamos programos, kurių integracija numatoma ilgalaikiuose dalykų planuose bei klasių vadovų veiklos planuose bei fiksuojama elektroniniame dienyne.

37. Mokytojas, formuodamas 1-4 klasių mokinių ugdymo turinį, numato ugdymo dalykus, į kuriuos integruojamas Sveikatos ugdymo bendrosios, Žmogaus saugos bendrosios, etnokultūros ugdymo, mokyklos pasirinktų prevencinių ir kitų programų, informacinių komunikacinių technologijų ugdymo turinys.

38. Progimnazija analizuoja, kaip ugdymo procese įgyvendinamas ugdymo turinio integravimas, kaip mokiniams sekasi pasiekti dalykų bendrosiose programose numatytų pasiekimų, ir priima sprendimus dėl tolesnio turinio integravimo tikslingumo;

39. Dienyne TAMO integruojamųjų pamokų apskaitai užtikrinti nurodoma integruojamoji tema dalykui skirtame apskaitos puslapyje, jei integruojamoji programa integruojama į dalyko turinį. Jei integruojamas kelių dalykų turinys ir pamokoje dirba keli mokytojai, integruojamų dalykų pamokų turinį dienyne įrašoma tų dalykų apskaitai skirtose elektroninio dienyno skiltyse ar puslapiuose.

Pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė ir socialinė-pilietinė veikla

40. Pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla (toliau – pažintinė kultūrinė veikla) – progimnazijos ugdymo turinio dalis, kuri įgyvendinama atsižvelgiant į Pradinio ir Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose numatytą dalykų turinį, mokinių amžių.

41. Pažintinė kultūrinė veikla vykdoma progimnazijoje ir už jos ribų ir siejama su progimnazijos tikslais, mokinių mokymosi poreikiais.

42. Pažintinei kultūrinei veiklai 2019-2020 ir 2020 -2021 m. m. 5-8 klasėse per mokslo metus skiriama 60 pamokų (10 mokymosi dienų). Ji organizuojama tokia tvarka:

421. 7 ugdymo dienos skiriamos kultūrinei pažintinei veiklai organizuoti pagal mokyklos parengtą planą (1 priedas);

422. 3 dienas pasirinktinai kiekvienas klasės vadovas (dalykų mokytojai) skiria nepamokinei ugdomajai veiklai (edukacinėms programoms, išvykoms ir pan.).

423. 1-4 klasių mokiniams skiriama 40 pamokų (8 mokymosi dienos) per mokslo metus (1 priedas).

43. Socialinė-pilietinė veikla pagrindiniame ugdyme yra privaloma ugdymo proceso dalis. Socialinė pilietinė veikla siejama su pilietiškumo ugdymu, progimnazijos bendruomenės tradicijomis, savanorystės veikla, vykdomais projektais, kultūrinėmis ir socializacijos programomis. Mokinys gali pasirinkti ir savarankiškai atlikti socialinę pilietinę veiklą. Per mokslo metus jai skiriama ne mažiau kaip 10 valandų. Socialinė pilietinė mokinių veikla fiksuojama elektroniniame dienyne. Mokiniui gali atlikti veiklas savarankiškai arba grupelėmis ir glaudžiai bendradarbiaujant su asociacijomis, savivaldos institucijomis ir kt. Mokiniams, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317, „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

KETVIRTASIS SKIRSNIS MOKYMOŠI KRŪVIO REGULIAVIMAS

44. Progimnazijos direktoriaus pavaduotojai ugdymui vykdo mokinių mokymosi krūvio stebėseną. Remdamasi turimais duomenimis apie mokinių mokymosi krūvį, progimnazija priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo.

45. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai, sudaromas tvarkaraštis, vadovaujantis Higienos norma penktadienį organizuojama mažiau pamokų nei kitomis savaitės dienomis.

46. Progimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui, atsakingas už progimnazijos veiklą, susijusią su mokinių mokymosi krūvių reguliavimu:

46.1. organizuoja mokytojų bendradarbiavimą (metodinėse grupėse, tarp vienoje klasėje dėstančių mokytojų) sprendžiant mokinių mokymosi motyvacijos ir mokymosi krūvio optimizavimo klausimus;

46.2. organizuoja ir vykdo mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę, stebi, kad užduotys, kurios skiriamos atlikti namuose:

46.2.1. atitiktų mokinio galias;

46.2.2. būtų tikslingos ir naudingos tolesniam mokinio mokymui ir mokymuisi, padėtų siekti numatytų mokymosi tikslų;

46.2.3. nebūtų skiriamos dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų uždaviniais įgyvendinti;

46.2.4. mokiniai, kurie negali tinkamai atlikti skiriamų užduočių dienos centruose arba namuose dėl nepalankių socialinių ekonominių kultūrinių sąlygų, gali jas atlikti progimnazijoje savarankiškai skaitykloje ar dalykų konsultacijų metu.

46.3. užtikrina, kad mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas, kad apie kontrolinį darbą mokiniai būtų informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę;

46.4. užtikrina, kad mokiniui mokymosi krūvis būtų paskirstytas proporcingai ir kad pamokų per dieną nebūtų daugiau nei 7, o 1-4 klasėse ne daugiau kaip 5;

46.5. užtikrina, kad nebūtų rašomi kontroliniai darbai po atostogų, ligos ar šventinių dienų.

47. Atostogų laikotarpiui neskiriami namų darbai.

48. Mokinys, pateikęs raštu tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymą, mokyklos vadovo įsakymu atleidžiamas nuo menų (dailės, muzikos) ir fizinio ugdymo, o išimties atvejais – ir kitų privalomojo dalyko savaitinių pamokų lankymo, jeigu:

481. mokosi dailės, choreografijos, muzikos, meno mokyklose ar yra jas baigęs;

482. mokosi sporto srities neformaliojo švietimo įstaigose;

483. yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų per einamuosius mokslo metus nugalėtojas.

49. Sprendimas priimamas dalyko, nuo kurio pamokų mokinys atleidžiamas, mokytojui susipažinus su formalųjį švietimą papildančio ugdymo programų ar kitų neformaliojo švietimo programų turiniu, kuris turi derėti su Bendrųjų programų turiniu. Programas ar jų nuorodas progimnazijai pateikia mokinys ar mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) kartu su prašymu dėl atleidimo nuo to dalyko pamokų iki mokyklos sprendimu numatomos datos.

50. Menų ar sporto srities/fizinio ugdymo dalykų, o išimties atvejais – ir kitų dalykų vertinimai, gauti mokantis pagal neformaliojo švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas, įskaitomi pagal mokykloje galiojančią vertinimo tvarką – įrašu „įskaityta“/„neįskaityta“ vadovaujasi „Elektrėnų „Ąžuolyno“ progimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu“, patvirtintu mokyklos direktoriaus 2017-01-24 įsakymu Nr. 1.3-24.

51. Mokinys, atleistas nuo atitinkamų menų ar sporto srities dalykų pamokų, tuo metu gali užsiimti kita veikla arba mokytis individualiai. Progimnazija yra numačiusi nuo pamokų atleistų mokinių saugumo ir užimtumo tvarką. (Elektrėnų „Ąžuolyno“ pagrindinės mokyklos mokinių, lankančių neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo įstaigas ir atleistų nuo kūno kultūros ir menų dalykų pamokų, užimtumo tvarkos aprašas“ patvirtintas direktoriaus 2015-04-27 įsakymu Nr. 1.3-66).

52. Penktų klasių mokiniams, pradedantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, skiriamas minimalus privalomų pamokų skaičius. Didesnis už minimalų privalomų pamokų skaičius dalykams, dalykų moduliams mokytis 5–8 klasių mokiniams skiriamas suderinus su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).

53. Mokymosi pagalbai skiriamos trumpalaikės ar ilgalaikės konsultacijos. Trumpalaikių konsultacijų (trumpesnių už pamokos trukmę) dažnumas priklauso nuo mokantis kylančio mokymosi poreikio išsiaiškinti neaiškumus. Trumpalaikės konsultacijos (trumpesnės už pamokos trukmę) neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį, o ilgalaikės (trukmė lygi pamokos trukmei) organizuojamos per visą mokymosi trukmės periodą (trimestrą) ir įskaitomos į mokymosi krūvį. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) elektroniniu dienynu ar kitu būdu (telefonu, SMS žinute, laišku) informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą, apie mokinio daromą pažangą.

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKYMOSI PASIEKIMŲ GERINIMO PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMAS IR MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI, BESIMOKANČIAM PAGAL PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ

54. Progimnazija sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus ir pasiekti kuo aukštesnių pasiekimų.

55. Už mokymosi pasiekimų stebėsenos koordinavimą ir mokymosi pagalbos teikimo organizavimą atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

56. Progimnazija užtikrina sistemine mokymosi pagalbą, kuri apima: žemų pasiekimų prevenciją (iš anksto numatant galimus probleminius atvejus ir stengiantis jų išvengti), intervenciją (sprendžiant iškilusias problemas) ir žemų pasiekimų kompensacines priemones (suteikiant tai, ko mokiniai negali gauti namuose ir pan.).

57. Kiekvieno mokinio mokymosi procesas progimnazijoje nuolat stebimas, analizuojamas ir kompleksiškai vertinamas pagal individualią mokinių pažangą ir pasiekimų dinamiką, siekiant laiku pastebėti mokinius, kurių pasiekimai žemi, ir nustatyti tokių pasiekimų priežastis. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus ir galimas jų priežastis informuojami mokyklos švietimo pagalbos specialistai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), kartu su jais sprendžiamos žemų mokymosi pasiekimų problemos. Aukščiausius pasiekimus demonstruojantiems mokiniams taip pat siūloma ir suteikiama reikiama mokymosi pagalba (konsultacijų metu), bei yra siūloma dalyvauti tarptautiniuose konkursuose (matematikos, gamtos mokslų, istorijos ir kalbų „Kengūra“, tarptautiniuose-educaciniuose konkursuose „Olympis“ ir „Kings“, savivaldybės ir Respublikos mokomųjų dalykų olimpiadose, meninio skaitymo konkursuose ir kt.).

58. Mokyklos ugdymo plane numatytos mokinių mokymosi pagalbos teikimo ir įgyvendinimo priemonės:

58.1. mokymosi pagalba teikiama pamokoje kaip grįžtamasis ryšys, pagal jį koreguojamas mokinio mokymasis, pritaikant tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas ir kt.;

58.2. 1-8 klasių mokiniams skiriamos ilgalaikės ir trumpalaikės konsultacijos. Mokymosi pagalba yra teikiama skiriant trumpalaikes ar ilgalaikes konsultacijas, kurių trukmę rekomenduoja mokantis mokytojas, vaiko gerovės komisija pagal mokymosi pagalbos poreikį;

58.3. organizuojama mokinių pagalba kitiems mokiniams;

58.4. organizuojamas modulinis mokymas pagal mokinių pasiekimų lygį.

59. Mokymosi pagalbai teikti sudaromos paralelinių arba gretimų klasių mokinių, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos, grupės arba pagalba skiriama individualiai.

60. Mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos poreikio mokiniui ir mokytojo rekomendacijų.

61. Siekiant pagerinti mokinių pažangą ir pasiekimus mokykloje:

61.1. suteikiama pagalba mokiniams, kurių pasiekimai žemi ir aukščiausi;

61.2. teikiamos konsultacijos mokiniams atliekant namų darbų užduotis, atsiskaitant kontrolinius darbus po ligos ar kitų pateisintų priežasčių, kursą kartojančiams mokiniams;

61.3. dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų;

61.4. gavusiam nepatenkinamą atsiskaitomųjų ar kitų užduočių įvertinimą;

61.5. gavusiam kelis iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimus;

61.6. jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos;

61.7. jei nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu (4 ir 6 klasėse) nepasiekiamas patenkinamas lygmuo;

61.8. teikiamos konsultacijos mokiniams, jei jų pasiekimai yra aukščiausio lygmens ir (ar) jei jis siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi;

61.9. kitais mokyklos pastebėjais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.

62. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) panaudojant elektroninį dienyną ar kitu būdu (telefonu, SMS žinute, registruotu laišku) informuojami apie mokiniui siūlomą pagalbą ir mokinio daromą pažangą jam suteikus mokymosi pagalbą. („Mokinių tėvų (globėjų) informavimo mokinių ugdymo(si) klausimais tvarka Elektrėnų „Ažuolyno“ pagrindinėje mokykloje“, patvirtinta mokyklos direktoriaus 2013-02-04 įsakymu Nr. 1.3-23).

63. Mokymosi pagalbos veiksmingumas analizuojamas ir kompleksiškai vertinamas direkcinuose pasitarimuose, Mokytojų tarybos posėdžiuose, Vaiko gerovės komisijos posėdžių metu.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS
ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS
PRADINIO UGDYMO, PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ AR
PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

64. Progimnazija priima mokyti atvykusį asmenį, baigusį užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa), vadovaudamasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašas).

65. Progimnazija apie atvykusį mokinį informuoja Elektrėnų savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir sporto skyrių.

66. Progimnazija numato atvykusio mokyti asmens tolesnio mokymosi perspektyvą, išsiaiškina atvykusiojo asmens lūkesčius ir norus mokyti kartu su bendraamžiais, švietimo pagalbos poreikį ar poreikį tam tikrą dalį laiko intensyviai mokyti lietuvių kalbos, organizuoja mokytojų konsultacijas, individualias veiklas ugdymo programų skirtumams likviduoti.

67. Socialinis pedagogas ir psichologas padeda atvykusiam asmeniui sklandžiai įsitraukti į progimnazijos bendruomenės gyvenimą, mokyti ir ugdyti, prireikus pasitelkia mokinius savanorius.

68. Atvykusiam mokiniui progimnazija numato preliminarią mokinio adaptacinio laikotarpio trukmę, teikiamos pagalbos formas ir būdus, progimnazijos, mokinio ir mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) įsipareigojimus. Adaptaciniu laikotarpiu stebima atvykusio mokinio individuali pažanga ir jo pasiekimai nevertinami pažymiais. Užsitęsus mokinio adaptacijai ar iškilus sunkumams, susijusiems su adaptacija, į adaptacijos procesų valdymą įtraukiama progimnazijos vaiko gerovės komisija.

69. Klasės vadovas nuolat bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais ir rūpintojais) ar teisėtais mokinio atstovais ir teikia informaciją apie mokinio mokymąsi, daromą pažangą, siūlo neformaliojo vaikų švietimo veiklas, konsultuoja dėl jų pasirinkimo.

70. Jeigu mokinys nemoka ar menkai moka lietuvių kalbą, progimnazija organizuoja:

70.1. lietuvių kalbos mokymąsi intensyviu būdu (išlyginamosiose klasėse, grupėse ar kitomis formomis), kartu užtikrindama, kad kitus dalykus (pavyzdžiui, menus, gamtos mokslus ir kt.) jis mokytųsi kartu su bendraamžiais;

70.2. mokinio mokymąsi kartu su kitais bendraamžiais paskirtoje klasėje, teikiant reikiamą švietimo ir mokymosi pagalbą.

SEPTINTASIS SKIRSNIS LAIKINŲJŲ GRUPIŲ SUDARYMAS, KLASIŲ DALIJIMAS

71. Progimnazijos ugdymo turiniui įgyvendinti klasė į grupes dalijama šiems dalykams mokytis:

71.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę tikybą ir etiką. Esant mažam mokinių skaičiui (iki 8 mokinių), grupės sudaromos iš paralelių klasių junginių.

71.2. informacinių technologijų ir technologijų dalykams mokytis. Mokinių dalijimas į grupes priklauso nuo darbo vietų kabinetuose skaičiaus ir įrangos (Lietuvos higienos norma HN 21:2010 „Bendrojo lavinimo mokykla. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. Nr. V-773). Informacinėms technologijoms ir technologijoms mokytis yra po 15 darbo vietų kiekviename mokomųjų informacinių technologijų ir technologijų dalykų kabinetuose.

71.3. užsienio kalboms 5-8 klasėse mokytis (1-ajai ir 2-ajai), jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokinys;

71.4. užsienio kalbai mokytis 2-4 klasėse, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 20 mokinių;

71.5. sudaromos laikinosios grupės modulinio mokymo 6-8 klasėse organizavimui, jeigu grupėje yra ne mažiau kaip 10 mokinių (3 priedas).

AŠTUNTASIS SKIRSNIS MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS

72. Mokinių mokymas namie organizuojamas, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

73. Mokiniai namie mokomi savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu. Mokiniui, mokomam namie, progimnazija, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgusi į gydytojo konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą, kurį įsakymu tvirtina progimnazijos direktorius.

74. Savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu namie mokomam mokiniui 1–3 klasėse skiriamos 9 savaitinės ugdymo pamokos (315 metinių pamokų) Bendrosios programos ugdymo dalykams įgyvendinti, 4 klasėse – 11 savaitinių pamokų (385 metinės pamokos), 5-6 klasėse skiriamos 444 pamokos per mokslo metus, per savaitę – 12, 7–8 klasėse – 481 pamoka per mokslo metus, per savaitę - 13. Dalį pamokų gydytojų konsultacinės komisijos leidimu mokinys gali lankyti progimnazijoje.

75. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), progimnazijos vadovo įsakymu mokinys gali nesimokyti menų, dailės, muzikos, technologijų ir kūno kultūros, šokio.

76. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Dalis pamokų, gydytojo leidimu lankomų progimnazijoje, įrašoma į mokinio individualų ugdymo planą. Progimnazijos sprendimu mokiniui, besimokančiam namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę. Šios pamokos panaudojamos mokinio pasiekimams gerinti.

III

SKYRIUS
PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

PIRMASIS SKIRSNIS
UGDYMO TURINIO FORMAVIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

77. 2019–2020 ir 2020–2021mokslo metų pradinio ugdymo programos ugdymo plane reglamentuojamas pradinio ugdymo programos, pradinio ugdymo programos ją pritaikius mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, ir su šiomis programomis susijusių neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimas.

78. Bendrosios programos ugdymo tikslų siekiama ugdymo turinį formuojant pagal dalykus. Pradinio ugdymo programos turinį sudaro šios sritys: dorinis ugdymas, kalbinis ugdymas, matematinis ugdymas, socialinis ir gamtamokslinis ugdymas, meninis ugdymas, fizinis ugdymas.

79. Minimalus pamokų skaičius pradinio ugdymo bendrajai programai įgyvendinti per savaitę:

Dalykai	Dalyko savaitinių ugdymo valandų skaičius				Pradinio ugdymo programa (1–4 klasės)
	1 kl.	2 kl.	3 kl.	4 kl.	
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1	1	1	1	4
Lietuvių kalba (gimtoji)	8	7	7	7	29
Užsienio kalba (anglų)	0	2	2	2	6
Matematika	4	5	4	5	18
Pasaulio pažinimas	2	2	2	2	8
Dailė ir technologijos	2	2	2	2	8
Muzika	2	2	2	2	8
Fizinis ugdymas	2	2	2	2	8
Šokis	1	1	1	1	3
Privalomų pamokų skaičius mokiniui	22	24	23	24	92
Pamokos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti skiriamos:	5				
1. Sveikos gyvensenos ugdymas*	1	1	1	1	4
2. Konsultacinės valandos (lietuvių kalba ir matematika)	0,25	0,25	0,25	0,25	1
Neformaliojo švietimo valandos	2	2	2	2	8
Iš viso:					

* Sveikos gyvensenos ugdymas – programa, kurios pamokos skiriamos iš mokinio poreikiams tenkinti skirtų valandų

80. Pamokų skaičių klasei per savaitę sudaro: privalomos pamokos visiems klasės mokiniams; pamokos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti, valandos neformaliojo vaikų švietimo programoms įgyvendinti.

ANTRASIS SKIRSNIS
BENDROSIOS PROGRAMOS UGDYMO DALYKŲ, INTEGRUOJAMŲ PROGRAMŲ
ĮGYVENDINIMAS

81. Ugdymo sričių/ugdymo dalykų programų įgyvendinimas:

81.1. Dorinis ugdymas:

81.1.1. tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tikybą;

81.1.2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų) parašytą prašymą.

81.2. Kalbinis ugdymas:

81.2.1. lietuvių kalbos dalykas yra Pradinio ugdymo programos sudedamoji dalis;

81.2.2. lietuvių kalbos ugdymas vykdomas pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą lietuvių kalbos pradinio ugdymo bendrąją programą.

81.3. pirmosios užsienio kalbos mokymas:

81.3.1. pirmosios užsienio kalbos mokoma(si) antraisiais–ketvirtaisiais Pradinio ugdymo programos metais;

81.4. Socialinis ir gamtamokslinis ugdymas.

81.4.1. gamtamoksliniams gebėjimams ugdytis skiriama pusė pasaulio pažinimo dalykui skirto ugdymo laiko. Ugdymo veiklos sudaro sąlygas ugdytis praktinius gamtamokslinius gebėjimus, todėl dalis (1/4) dalykui skiriamo laiko skiriama tyrinėjimams palankioje aplinkoje, natūralioje gamtinėje (pvz., parke, miške, prie vandens telkinio ar pan.) aplinkoje, laboratorijose;

81.4.2. socialiniams gebėjimams ugdyti dalis (1/4) pasaulio pažinimo dalyko laiko skiriama ugdymo procesui organizuoti socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje (pvz. lankantis visuomeninėse, bendruomenių, kultūros institucijose ir pan.).

81.5. fizinis ugdymas:

81.5.1. fiziniam ugdymui skiriamos 3 pamokos per savaitę (105 fizinio ugdymo pamokos per metus);

81.5.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

81.5.3. siekiant skatinti mokinių fizinį aktyvumą, sveikatinimą, ugdymo proceso metu organizuojamos fiziniam aktyvumui skirtos veiklos.

81.6. Meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, šokis):

81.6.1. technologiniam ugdymui skiriama 1/3 dailės ir technologijų dalykui skiriamo laiko, nurodyto Ugdymo plane;

81.6.2. įgyvendinama šokio programa, skiriant vieną pamoką per savaitę (35 pamokas per metus) iš fiziniam ugdymo dalykui skiriamo laiko, nurodyto Ugdymo plane.

82. Mokiniais, kurie lanko neformaliojo vaikų švietimo ir (ar) formalųjį švietimą papildančio ugdymo veiklas ir pateikę tai įrodančią informaciją, fizinio aktyvumo pamokas galima įskaityti. Šių programų turinys turi derėti su Bendrųjų programų turiniu. Mokiniui, kuriam neįskaitomos neformaliojo vaikų švietimo ir (ar) formalųjį švietimą papildančio ugdymo veiklos, turi būti organizuojama tiek pamokų, kiek nurodyta Ugdymo plane.

83. Integruojamųjų, prevencinių ir kitų ugdymo programų įgyvendinimas:

83.1. Į Bendrosios programos ugdymo dalykų programų turinį integruojama:

83.1.1. bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymo programa, integruojamųjų programų –Mokymosi mokytis, Komunikavimo, Darna vystymosi, Kultūrinio sąmoningumo, Gyvenimo įgūdžių ugdymo programų pagrindai (Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų

programų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, 11 priedas „Bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas“). Šių programų atskirai planuoti ir vykdyti nereikia, jos yra integruotos į Bendrosios programos turinį;

83.1.2. Žmogaus saugos bendroji programa ir Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa;

83.1.3. progimnazijos pasirinkta prevencinė Olweus programa ir socialinio emocinio ugdymo programa;

83.1.4. etninės kultūros ugdymas;

83.1.5. informacinių komunikacinių technologijų ugdymas. Informacinės komunikacinės technologijos ugdymo procese naudojamos kaip ugdymo priemonė.

83.2. Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“.

84. Mokytojas numato ugdymo dalykus, į kuriuos integruojamas Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios, Žmogaus saugos bendrosios, etninės kultūros ugdymo, mokyklos pasirinktų prevencinių ir kitų programų, informacinių komunikacinių technologijų ugdymo turinys.

IV

SKYRIUS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMO BENDROSIOS NUOSTATOS

85. Progimnazija įgyvendina Pagrindinio ugdymo bendrąsias programas, kurias sudaro ugdymo sritys ir dalykai: dorinis ugdymas: etika, katalikų tikyba; kalbos: lietuvių kalba ir literatūra, kitos gimtosios kalbos, pirmoji užsienio kalba, antroji užsienio kalba; matematika; gamtamokslinis ugdymas; socialinis ugdymas: istorija, geografija; meninis ugdymas: dailė, muzika; informacinės technologijos; technologijos; fizinis ugdymas, bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas. Progimnazija, vykdydama pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, vadovaujasi: Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Pagrindinio ugdymo programos aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais pagrindinio ugdymo programų vykdymą.

86. Progimnazija nustato ir skiria 2 mėnesių adaptacinį laikotarpį pradedantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalis ir naujai atvykusiems mokiniams:

86.1. rugsėjo mėnesį 5 klasių mokiniai pažymiais nevertinami, jiems neskiriami kontroliniai darbai. Jiems taikomas formuojamasis vertinimas – mokinio mokymosi stebėjimas ir ugdymo turinio pritaikymas. Spalio mėnesį 5 klasių mokiniai vertinami tik teigiamais pažymiais ir toliau taikomas formuojamasis vertinimas.

86.2. pirmąją rugsėjo mėnesio savaitę klasės vadovas moko penktų klasių mokinius naudotis tvarkaraščiais, supažindina su vidaus tvarkos taisyklėmis, dėstančiais mokytojais, bibliotekos, skaityklos ir valgyklos teikiamomis paslaugomis.

ANTRASIS SKIRSNIS

DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

87. **Dorinis ugdymas.** Dorinio ugdymo dalyką (etiką ar tikybą) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikybą rekomenduojama rinktis dvejiems metams (5–6, 7–8 klasėms).

88. **Lietuvių kalba ir literatūra.** Progimnazija, įgyvendindama ugdymo turinį integruoja į lietuvių kalbos ir literatūros programą laisvės kovų istoriją, skiriant ne mažiau kaip 18 pamokų, ir Etninės kultūros programą.

89. Užsienio kalba:

89.1. Užsienio kalbos, pradėtos mokytis pagal pradinio ugdymo programą, toliau mokomasi kaip pirmosios iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos.

89.2. Antrosios užsienio kalbos mokytis privaloma nuo 6 klasės. Tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka, o mokinys nuo 14 iki 16 metų tėvų (rūpintojų) sutikimu pats renkasi antrąją užsienio kalbą: rusų arba vokiečių.

89.3. Keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju, jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis, nei numatyta tos kalbos bendrojoje programoje, arba jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir šiuo metu lankoma mokykla dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti mokiniui galimybės toliau mokytis pradėtos kalbos. Gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus:

89.3.1. vienus mokslo metus jam skiriama ne mažiau nei viena papildoma užsienio kalbos pamoka per savaitę;

89.3.2. susidarius mokinių laikinajai grupei, kurios dydį numato progimnazija, atsižvelgdama į mokymo lėšas, skiriamos dvi papildomos pamokos.

89.4. Jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir progimnazija nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu progimnazija įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. progimnazija sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos kalbos pamokas kitose klasėse.

90. **Gamtos mokslai.** Ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus skiriama eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti gamtos mokslų dalykų pamokose.

91. Technologijos:

91.1. Mokiniai, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), kiekvienoje klasėje mokomi, proporcingai paskirsčius laiką mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programoms.

91.2. Progimnazija, bendradarbiaudama su Elektrėnų profesinio mokymo centru, technologijų programų turinį derina su atitinkama formaliojo profesinio mokymo programa, o jai įgyvendinti naudotis profesinio mokymo baze.

92. **Informacinės technologijos.** 7–8 klasėse skiriamos 37 dalyko pamokos per dvejus metus. 7 klasėje pirmą pusmetį pamokos skiriamos informacinių technologijų bendrosios programos kursui, 8 klasėje – antrą pusmetį pamokos skiriamos informacinių technologijų bendrosios programos kursui (kiti 50 procentų pamokų).

93. Socialiniai mokslai:

93.1. Progimnazija, įgyvendindama ugdymo turinį integruoja į istorijos programą laisvės kovų istoriją, skiriant ne mažiau kaip 18 pamokų.

932. Į istorijos, geografijos dalykų turinį integruojama Lietuvos ir pasaulio realijas, kurios turi būti nuolat sistemingai atskleidžiamos ir aptariamoms su mokiniais nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temos, tokios kaip: Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo samprata ir sistema, rizikos veiksnių, grėsmių ir pavojų analizė; Lietuvos gynybos politika; informaciniai ir kibernetiniai karai: tikslai, metodai, instrumentai; Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo pagrindų įstatymas ir kiti įgyvendinamieji gynybos ir kovos su korupcija sričių teisės aktai, ir kitas panašias temas.

94. Fizinis ugdymas:

94.1. Mokiniui, kuris:

94.1.1. 2019–2020 mokslo metais mokosi 5 ar 6 klasėje, privalomos 3 fizinio ugdymo pamokos per savaitę, per mokslo metus – 111 pamokų;

94.1.2. 2020–2021 mokslo metais mokosi 5, 6 ar 7 klasėje, privalomos 3 fizinio ugdymo pamokos per savaitę, per mokslo metus – 111 pamokų.

942. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas.

943. progimnazija mokiniams, atleistiems nuo kūno kultūros pamokų dėl sveikatos laikinai dėl ligos, siūlo kitą veiklą (stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, veiklą bibliotekoje, socialinę veiklą ir pan.);

944. Pagrindinio ugdymo programai grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti skiriamas pamokų skaičius per savaitę 2019-2020 mokslo metais:

Dalykai	5 kl.	6 kl.	7 kl.	8 kl.	Pagrindinio ugdymo programos I dalyje (5-8 klasė)
Dorinis ugdymas					
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1	1	1	1	4
Kalbos					
Lietuvių kalba ir literatūra	5	5	5	5	20
Lietuvių kalbos ir literatūros moduliai*	-	1	-	2	3
Užsienio kalba (1-oji)	3	3	3	3	12
Užsienio kalbos (1-osios anglų) moduliai*	-	2	-	-	2
Užsienio kalba (2-oji)	-	2	2	2	6
Matematika ir informacinės technologijos					
Matematika	4	4	4	4	16
Matematikos moduliai*	-	2	1	2	5
Informacinės technologijos	1	1	0,5	0,5	3

Gamtamokslis ugdymas					
Gamta ir žmogus	2	2	-	-	4
Biologija	-	-	2	1	3
Chemija	-	-	-	2	2
Fizika	-	-	1	2	3
Socialinis ugdymas					
Istorija	2	2	2	2	8
Geografija	-	2	2	2	6
Meninis ugdymas					
Dailė	1	1	1	1	4
Muzika	1	1	1	1	4
Technologijos, fizinis ugdymas, žmogaus sauga					
Technologijos	2	2	2	1	7
Fizinis ugdymas	3	3	2	2	10
Žmogaus sauga	1	-	-	1	2
Minimalus pamokų skaičius	26	29	28,5	30,5	114
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per savaitę	3*	3*	3*	3*	
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per savaitę)	2	2	2	1	7

* Konsultacinės valandos - 23,75 valandos

** Dalykų moduliai - 10 valandų

945. Pagrindinio ugdymo programai grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti skiriamas pamokų skaičius per savaitę 2020-2021 mokslo metais:

Dalykai	5 kl.	6 kl.	7 kl.	8 kl.	Pagrindinio ugdymo programos I dalyje (5-8 klasė)
Dorinis ugdymas					
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1	1	1	1	4
Kalbos					
Lietuvių kalba ir literatūra	5	5	5	5	20
Lietuvių kalbos ir literatūros moduliai*	-	1	-	2	3
Užsienio kalba (1-oji)	3	3	3	3	12
Užsienio kalbos (1-osios anglų) moduliai*	-	2	-	-	2
Užsienio kalba (2-oji)	-	2	2	2	6
Matematika ir informacinės technologijos					
Matematika	4	4	4	4	16
Matematikos moduliai*	-	2	1	2	5

Informacinės technologijos	1	1	0,5	0,5	3
Gamtamokslis ugdymas					
Gamta ir žmogus	2	2	-	-	4
Biologija	-	-	2	1	3
Chemija	-	-	-	2	2
Fizika	-	-	1	2	3
Socialinis ugdymas					
Istorija	2	2	2	2	8
Geografija	-	2	2	2	6
Meninis ugdymas					
Dailė	1	1	1	1	4
Muzika	1	1	1	1	4
Technologijos, kūno kultūra, žmogaus sauga					
Technologijos	2	2	2	1	7
Fizinis ugdymas	3	3	3	2	11
Žmogaus sauga	1	-	-	1	2
Minimalus pamokų skaičius	26	29	29,5	30,5	115
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per savaitę: konsultacinės valandos dalykų moduliai	3*	3*	3*	3*	
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per savaitę)	2	2	2	1	7

V SKYRIUS
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS
ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PRMASIS SKIRSNIS
BENDROSIOS NUOSTATOS

95. Rengiant progimnazijos ugdymo planą, atsižvelgta:

95.1. į mokinių, kuriems reikalinga pagalba dėl specialiųjų ugdymosi poreikių, reikmes, siekiama užtikrinti visų mokinių įtraukimą į švietimą, šalinti kliūtis, trukdančias teikti būtiną mokymosi ir švietimo pagalbą, pritaikyti mokymosi aplinką;

95.2. pedagoginės psichologinės tarnybos arba švietimo pagalbos tarnybos, progimnazijos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas, vadovaujamosi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 “Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo”.

96. Progimnazija, formuodama klases, mokinio ugdymo turinį ir organizuodama, įgyvendindama ugdymo procesą, vadovaujasi bendrosiomis programomis ir šio skyriaus nuostatomis ir atsižvelgia į:

96.1. mokinių turimus specialiuosius ugdymosi poreikius, jų lygį (nedideli, vidutiniai, dideli ir labai dideli);

96.2. mokymo(si) formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

96.3. mokyklos ir tėvų (globėjų) įsipareigojimus, įteisintus mokymo sutartyje;

96.4. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;

96.5. formaliojo švietimo programą;

96.6. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

96.7. švietimo pagalbos specialistų, mokyklos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas.

97. Progimnazijoje yra sudaryta Vaiko gerovės komisija, kuri koordinuoja specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams specialiojo ugdymo ir švietimo pagalbos skyrimą, Bendrosios programos pritaikymą, pagal mokinio poreikius planuoja specialiąsias pratybas ir logopedinius užsiėmimus, vykdo specialiųjų vadovėlių užsakymą, inicijuoja dalykų mokytojų kvalifikacijos tobulinimą darbui su specialiųjų poreikių mokiniais.

98. 2019-2020 ir 2020-2021 mokslo metais specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai bus mokomi integruotai bendrojo ugdymo klasėse. Pagal PPT rekomendacijas ugdymuisi mokiniui pritaikomas arba individualizuojamas ugdymo turinys, parenkami mokymosi metodai ir būdai, kurie palaiko ir motyvuoja mokytis.

99. Dalyko mokytojas bendradarbiauja ir su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) dėl ugdymo programos pritaikymo, individualizavimo ir pagalbos teikimo. Tėvai raštu gali kreiptis į progimnazijos Vaiko gerovės komisiją dėl pritaikytos ugdymo programos keitimo, tolimesnio ugdymo pagal Bendrąsias programas.

100. Švietimo pagalba (psichologinė, specialioji pedagoginė, socialinė pedagoginė teikiama vadovaujantis Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. V-1215 „Dėl Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1228 „Dėl Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. lapkričio 2 d. įsakymu Nr. V-950 „Dėl Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašo patvirtinimo“, Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1229 „Dėl Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašo patvirtinimo“.

ANTRASIS SKIRSNIS INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO RENGIMAS

101. Individualus ugdymo planas rengiamas:

101.1. mokiniui, turinčiam vidutinių, didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių ir besimokančiam bendrosios paskirties klasėje;

101.2. mokiniui, kuris mokosi savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu;

101.3. kai mokiniui pagal pedagoginės psichologinės tarnybos ir progimnazijos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas tam tikru laikotarpiu reikia intensyvios pedagoginės ir švietimo pagalbos.

102. Progimnazija, rengdama individualų ugdymo planą:

102.1. pritaiko Bendrąjį ugdymo planą;

102.2. numato specialiąsias pamokas;

102.3. teikia mokymosi pagalbą, padedančią įveikti mokymosi sunkumus, kylančius dėl specialiųjų ugdymosi poreikių;

102.4. per mokslo metus gali keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų pamokų skaičių;

102.5. užtikrina specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymosi tęstinumą ir nuoseklumą;

102.6. sudaro galimybes vėliau pradėti mokyti pirmosios ar antrosios užsienio kalbos, mokyti tik vienos užsienio kalbos – mokinį, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslingų intelekto), judesio ir padėties, bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus;

102.7. nemokyti užsienio kalbų turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą). Užsienio kalbų pamokų laikas gali būti skiriamas lietuvių kalbai mokyti;

102.8. nemokyti muzikos turinčiojo klausos sutrikimą (išskyrus nežymų);

102.9. nemokyti technologijų turinčiojo judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus). Vietoj šių pamokų mokinys gali rinktis kitus individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinančius specialiuosius ugdymosi poreikius, gauti pedagoginę ar specialiąją pedagoginę pagalbą,

103. Sutrikusios klausos mokiniui mokykla skiria:

103.1. lietuvių kalbai ne mažiau kaip 210 pamokų per metus (6 per savaitę), dalykinei praktinei veiklai ne mažiau kaip 70 pamokų per metus (2 per savaitę), dailei ne mažiau kaip 35 pamokas per metus (1 per savaitę), muzikinei ritmikai ne mažiau kaip 70 pamokų per metus (2 per savaitę);

103.2. tarties, kalbos mokymo ir klausos lavinimo individualioms pratyboms 1-4 klasių mokiniams skiriama ne mažiau kaip 70 pamokų per metus (2 per savaitę) (kochlearinių implantų naudotojams ne mažiau kaip 70 pamokų per metus (2 per savaitę)). Tarties, kalbos mokymo ir klausos lavinimo individualios pratybos gali vykti lietuvių kalbos pamokose ar po pamokų įvairiomis formomis. Pratybų ir lietuvių kalbos pamokų turinys turi derėti;

103.3. mokiniui tarties, kalbos mokymo ir klausos lavinimo specialiosioms pratyboms 5 klaseje skiriama ne mažiau kaip 74 pamokos, 6–10 klasėse – ne mažiau kaip 37 pamokos per metus, turintiems kochlearinius implantus – ne mažiau kaip 74 pamokos per metus. Pratybų ir lietuvių kalbos pamokų turinys turi derėti.

104. Sutrikusios regos mokiniui progimnazija skiria specialiąsias pamokas ir specialiąsias pratybas:

104.1. specialiąsias pamokas sensomotorikai ir regėjimui lavinti;

104.2. neregintiui mokiniui mobilumo lavinimo individualioms pratyboms ne mažiau kaip 35 pamokas per metus (1 per savaitę). Šios pamokos gali būti skiriamos kasdienio gyvenimo ir komunikaciniams įgūdžiams ugdyti;

105. Rengiant kurčneregio mokinio ugdymo planą progimnazija skiria

105.1. specialiųjų pamokų tarčiai, kalbai ir klausai lavinti;

105.2. individualioms ir grupinėms pratyboms 1–4 klasėse ne mažiau kaip 35 pamokas per metus (1 per savaitę), 5-8 klasėse ne mažiau kaip 74 pamokos per metus;

1053. žymių ar labai žymių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų turinčiam mokiniui, bendraujančiam alternatyvios komunikacijos būdu, tarties, kalbos ir komunikacijos ugdymą galima integruoti į komunikacinės, pažintinės veiklos ir į lietuvių kalbos pamokas, pratybas. Pratybų ir lietuvių kalbos pamokų turinys turi derėti.

106. Mokiniui, turinčiam judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų, mokykla skiria:

106.1. pamokas kompiuteriniams įgūdžiams formuoti, komunikaciniams gebėjimams ugdyti;

107. Mokiniui, kuris mokosi pagal Pradinio ugdymo individualizuotą programą, ugdymo planas sudaromas atsižvelgiant į mokinio intelektines galias (sutrikimo lygį), mokymosi formą, mokymo organizavimo būdą ir klasės paskirtį, vadovaujantis Bendrojo ugdymo plano 27 punktu arba ugdymą organizuojant veiklos sritimis ir joms skiriamą pamokų skaičių:

107.1. mokiniui, turinčiam kompleksinių sutrikimų, kurių derinio dalis yra nežymus intelekto sutrikimas, ugdymo plane reikia skirti specialiųjų pamokų sutrikusioms funkcijoms lavinti ir individualiai ar grupinei specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

107.2. mokiniui, turinčiam įvairiapusių raidos sutrikimų (autizmas ir kt.), skiriama 35 ir daugiau pamokų per metus (1 ir daugiau per savaitę) komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti, sunkumams socialinėse situacijose įveikti ir socialiniams ryšiams ugdymo įstaigoje formuoti, sensorinėms problemoms spręsti, kitiems įgūdžiams, reikalingiems socialinei įtraukčiai formuoti, dienotvarkei rengti;

107.3. ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme ir švietimo pagalbos teikime dalyvaujančių specialistų rekomendacijas;

107.4. mokiniui, turinčiam kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, individualioms ir grupinėms specialiosioms, logopedo pratyboms 1–4 klasėse skiriamos ne mažiau kaip 35 pamokos per metus (1 per savaitę).

TREČIASIS SKIRSNIS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO POREIKIŲ, MOKYMO PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

108. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal bendrojoje programoje numatytus pasiekimus, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys (ko sieks ir mokysis mokinsys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi).

109. Dėl mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, mokymosi pasiekimų vertinimo (būdų, periodiškumo) ir įforminimo susitariama progimnazijoje. Susitarimai priimami, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus. Vertinimo būdai: „įskaityta“, „neįskaityta“, pažymiai.

110. Mokinio, besimokančio pagal pradinio ugdymo programą ir turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami aprašais.

KETVIRTASIS SKIRSNIS SPECIALIOSIOS PEDAGOGINĖS IR SPECIALIOSIOS PAGALBOS MOKINIAMS TEIKIMAS

111. Specialiosios pedagoginės paskirtis – didinti ugdymo veiksmingumą.

112. Mokykla specialiąją pedagoginę ir specialiąją pagalbą mokiniui teikia vadovaudamasi teisės aktais ir įgyvendindama pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos ir mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijomis.

113. Specialioji pedagoginė pagalba teikiama:

113.1. vadovaujantis Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1228 „Dėl Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

113.2. ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, atsižvelgiant į mokinio galias, keliamus ugdymo(si) tikslus, tenkinant jo reikmes. Siekiant įtrauktis į bendrą ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai;

113.3. specialiųjų pratybų forma: individualiai, mažoms grupelėms (2–4 mokiniai), grupėms (5–8 mokiniai). Mokiniais, turintiems didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, pagalba gali būti teikiama per specialiąsias pamokas;

114. Specialioji pagalba teikiama vadovaujantis Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1229 „Dėl Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašo patvirtinimo“.

115. Specialiosios pedagoginės ir specialiosios pagalbos paskirtis – didinti ugdymo veiksmingumą.

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

116. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku būdu organizuoja progimnazija pagal vaiko gerovės komisijos ir pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas sudariusi individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

117. Mokiniai, kurie mokosi pagal pritaikytą bendrojo ugdymo programą, mokytis namie progimnazija skiria pamokų vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 56–60 ir 77, 93 punktais, iš jų iki 74 pamokų gali skirti specialiosioms pamokoms, specialiosioms pratyboms ar konsultacijoms.

118. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 56–60 punktais. Mokytis namie skiriamos ne mažiau kaip 296 valandos per metus mokiniui, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, pagal Pradinio ugdymo individualizuotą programą, skiriant 280 pamokų per metus (8 per savaitę), iš jų ne mažiau kaip 35 pamokas per metus (1 per savaitę) galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti.

VI

SKYRIUS

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS PROGIMNAZIJOJE

119. Progimnazija sudaro galimybes kiekvienam mokiniui, ypatingai turinčiam nepalankias socialines, ekonomines, kultūrines sąlygas namuose, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių pasirinkti jo poreikius atliepiančias įvairių kryptių neformaliojo vaikų švietimo programas.

120. Progimnazija kiekvienų mokslo metų pabaigoje, bendradarbiaudama su mokyklos mokinių savivaldos institucija – Mokinių parlamentu, įvertina ateinančių mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius, juos tikslina mokslo metų pradžioje ir, atsižvelgdama į juos, siūlo neformaliojo švietimo programas.

121. Atsižvelgiant į neformaliojo švietimo ypatumus ir paskirtį - ugdyti vaiko gyvenimo įgūžius, asmenines, socialines ir kitas bendrąsias kompetencijas, neformalusis švietimas mokykloje vykdomas:

121.1. aplinkose, kurios pagal galimybes aprūpintos reikalinga įranga bei inventoriumi ir kurios padeda įgyvendinti neformaliojo švietimo tikslus bei tenkinti mokinių poreikius;

121.2. neformaliajai veiklai įgyvendinti skiriamos valandos, atsižvelgus į veiklos pobūdį, periodiškumą, trukmę, veiklos rezultatus ir mokinių interesus. Valandos nustatomos mokslo metams kiekvienai ugdymo programai.

122. Neformaliojo švietimo programas ir užsiėmimą pageidaujančių lankyti mokinių sąrašus mokytojai pristato mokslo metų pradžioje (iki rugsėjo 6 d.). Programos tvirtinamos iki rugpjūčio 31 d. Programų turinys ir sąrašai gali būti koreguojami rugsėjo mėnesį (2 priedas)

123. Neformaliojo švietimo grupėse mokinių, besimokančių pagal pradinio ugdymo programą ir pagrindinio ugdymo programos pirmą dalį, skaičius mokykloje negali būti mažesnis nei 10 mokinių (Mokytojų tarybos 2017-06-15 d. posėdžio Nr. 8 protokolo nutarimu)

124. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujantys mokiniai registruojami Mokinių registre.

10 UGDYMO DIENŲ, SKIRTŲ PAŽINTINEI IR KULTŪRINEI VEIKLAI**2019 - 2021 m. m.**

Eil. Nr.	VEIKLA	LAIKAS	ATSAKINGI
1.	Rugsėjo 1-osios šventė „Mokslo ir žinių diena“ (1-8 klasės)	Rugsėjis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui O. Kanapkienė
2.	Mokyklos vardadienis ir penktokų krikštynos (1-8 klasės)	Spalis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui O. Kanapkienė, 6 klasių auklėtojai
3.	Šventė „Ieškome talentų“ (1-8 klasės)	Gruodis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui O. Kanapkienė,
4.	Chorų šventė (1-8 klasės)	Kovas	Muzikos mokytoja D. Liubinienė
5.	Akcija „Sok į tėvų klumpes“ (5-8 klasės)	Balandis	Žmogaus saugos/vokiečių k. mokytoja A. Kučinskienė
6.	Akcija „Bėgu Ąžuolynui“ (1-8 klasės)	Gegužė	Kūno kultūros mokytojas R. Kučinskas
7.	Mokslo metų baigimo šventė (1-8 klasės)	Birželis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui N. Sodaitienė Direktoriaus pavaduotoja ugdymui O. Kanapkienė
8.	Švaros diena	Birželis	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui
9,10.	5-8 klasės – 2 dienos kultūrinės, meninės, pažintinės, kūrybinės, sportinės, praktinės, socialinės-pilietinės, prevencinės ir kitos veiklos pagal klasės vadovo individualų planą. 1-4 klasės – 1 diena kultūrinės, meninės, pažintinės, kūrybinės, sportinės, praktinės, socialinės-pilietinės, prevencinės ir kitos veiklos pagal klasės vadovo individualų planą	Rugsėjis - birželis	Klasių vadovai, dalykų mokytojai

Pasilikame teisę pažintinę, kultūrinę, meninę ir socialinę-pilietinę veiklą vykdyti šeštadieniais.

NEFORMALIOJO ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS 2019-2020 M. M.

Saviraiškos programa	Programos pavadinimas	Skirta valandų	Kurių klasių mokiniai dalyvauja	Programos vadovas
1	2	3	4	5
Meninių gebėjimų ugdymas	Dramos būrelis „Žaidžiame teatrą“	2	5-8	Daiva Balčėnienė
	Tautiniai šokiai	1	6a	Virgina Galiauskienė
	Merginų tautiniai šokiai	2	7-8	
	Šiuolaikiniai šokiai	2	6	
	Ritminių šokių studija	2	5	Dalia Liubiniene
	Dainos studija	4	5-8	
		2	1-4	
Sportinių bei sveikos gyvensenos gebėjimų ugdymas, kraštotyra, turizmas	Sporto būrelis	2	5-6	Kęstas Karsokas
	Sporto būrelis	2	7-8	Kęstas Karsokas
	Judrieji žaidimai	2	1-4	Kęstas Karsokas
IT ugdymas	Informatikos būrelis	2	1-4	Ramūnas Saliuta
	Renginių įgarsinimas	1	7-8	
	Mikrobit programavimas	1	5	
Kalbinių gebėjimų ugdymas bei ankstyvojo užsienio kalbų mokymo įgyvendinimas	Psichologija ir AŠ: kūrybinės dirbtuvės	1 val.	1-4 kl.	Oksana Apanavičienė
	Smiginis anglų kalba „Play and learn, learn and play“	2	5-8	Asta Juknienė
	Knygos bičiuliai	1	5-8	Julė Mačiulienė
Ekonominių gebėjimų ugdymas	Ekonomikos būrelis „Verslumo pagrindai“	1	5-8	Gražina Daugėlienė
Pilietiškumo ugdymas	Nenuoramų klubas	2	5-8	Rita Šabūnienė
	Mokinių parlamento veikla	2,25	5-8	Neringa Sodaitienė
Kitos saviraiškos programos	Renkuosi žaidimą	1	7-8	Alma Jurgelevičienė
	Jaunasis meistrelis	1	5-8	Zigmas Mažeika
	Technologijų būrelis	1	5-8 kl.	Vytautas Lekavičius
Iš viso neformaliajam švietimui panaudota valandų skaičius:		37,25		

Elektrėnų „Ažuolyno“ progimnazijos
2019-2020 ir 2020-2021 m. m. ugdymo plano
3 priedas

DALYKŲ MODULIAI

2019-2020 m.m.

Mokomasis dalykas	Modulio pavadinimas	Klasė	Valandų skaičius	Dėstantis mokytojas
Matematika				
1.	„Skaičių šalyje“	6	1	D. Vankevičienė
2.	„Matematikos pasaulyje“	6	1	A. Sabaliauskienė
3.	"Matematika Tau"	7	1	D. Vankevičienė
4.	„Matematika ir pasaulis“	8	1	A. Sabaliauskienė
5.	"Matematika - lengviau"	8	1	D. Vankevičienė
Užsienio kalba (1-oji, anglų)				
5.	"Developing speaking skills" (Round table discussions)	6	1	V. Barščiuvienė
6.	"Anglų kalbos žinių tobulinimas"	6	1	A. Dočkus
Lietuvių kalba ir literatūra				
7.	„Elektroninio raštingumo praktikumas“	8	1	A. Jurgelevičienė
8.	„Mokausi gimtosios kalbos“	8	1	V. Narvydienė
	„Lietuvių kalbos rašybos įgūdžių gilinimas“	6	1	D. Januškienė
	„Mokausi rašyti suprasdamas“	7	1	D. Balčėnienė
Iš viso val:			11	

Elektrėnų „Ažuolyno“ progimnazijos
2019-2020 ir 2020-2021 m. m. ugdymo plano
4 priedas

PATVIRTINTA
Elektrėnų „Ažuolyno“ progimnazijos
direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 24 d.
įsakymu Nr.1.3-111

ELEKTRĖNŲ „AŽUOLYNO“ PROGIMNAZIJOS MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO, FIKSAVIMO, ANALIZAVIMO IR PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

• Elektrėnų „Ažuolyno“ progimnazijos mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo, analizavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Pradinio ir pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309.

• Aprašo paskirtis – nustatyti individualios mokinių pažangos stebėjimo, fiksavimo, analizavimo ir pagalbos mokiniui vykdymo būdus ir formas, apibrėžti administracijos, klasės vadovų, mokytojų, mokinių, tėvų (globėjų, rūpintojų) funkcijas.

- Tikslai:
 - padėti mokiniui mokytis ir bręsti kaip asmenybei;
 - priimti rezultatų analize pagrįstus sprendimus siekiant mokinio ir progimnazijos pažangos.
- Uždaviniai:
 - padėti mokiniui pažinti save, atrasti savo stipriąsias ir silpnąsias puses, įvertinti savo pasiekimų lygmenį, kelti ugdymosi tikslus;
 - fiksuoti (kaupti) informaciją apie mokinio mokymosi patirtį, pasiekimus ir pažangą;
 - išvelgti mokinio ugdymosi galimybes, nustatyti problemas ir spragas, diferencijuoti ir individualizuoti darbą, parinkti ugdymo turinį ir metodus, padedančius mokiniui pasiekti pažangą;
 - suteikti tėvams (globėjams, rūpintojams) informaciją apie vaiko mokymąsi, pažangą, stiprinti ryšius tarp vaiko, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir progimnazijos;
 - analizuoti kiekvieno mokinio individualią pažangą pamokose ir neformaliojo švietimo veikloje; plėtoti bendrąsias kompetencijas;
 - teikti mokiniui savalaikę mokymosi pagalbą.

II

SKYRIUS

INDIVIDUALIOS MOKINIŲ PAŽANGOS STEBĖJIMO, FIKSAVIMO, ANALIZĖS,
INFORMAVIMO VYKDYMAS

- Siekiant užtikrinti efektyvų individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo, analizės organizavimą, į procesą įtraukiamas mokinys, tėvai (globėjai, rūpintojai), dalykų mokytojai, klasės vadovai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija.
- **Mokinys(5–8 kl.)** stebi, fiksuoja ir analizuoja savo individualią pažangą:
 - mokslo metų pradžioje atlieka įsivertinimą (1 priedas);
 - remdamasis įsivertinimo rezultatais sudaro asmeninio tobulėjimo planą (2 priedas);
 - asmeninio tobulėjimo planą aptaria su tėvais (globėjais, rūpintojais);
 - pradeda pildyti mokymosi pasiekimų stebėsenos lentelę (3 priedas);
 - asmeninės pažangos įsivertinimo, tobulinimo, planavimo ir pasiekimų stebėsenos dokumentus laiko Pažangos stebėjimo aplanke;
 - siekia asmeninio tobulėjimo tikslų;
 - numatytais laikotarpiais (I,II III trimestrų ir mokslo metų pabaigoje) fiksuoja mokymosi pasiekimų rezultatus ir matuoja kaitą;
 - numatytais laikotarpiais (I, ,II III trimestrų ir mokslo metų pabaigoje) atlieka asmeninio tobulėjimo plano įsivertinimą (1 priedas);
 - pasibaigus mokslo metams Pažangos stebėjimo aplanką aptaria su tėvais (globėjais, rūpintojais).
- **Klasės vadovas** organizuoja individualios pažangos stebėjimą, fiksavimą ir analizę:
 - mokslo metų pradžioje pagal poreikį padeda mokiniui įsivertinti nuostatas ir pastangas (1 priedas);
 - su mokiniu aptaria įsivertinimo rezultatus ir pagal poreikį, naudojantis asmeninių tikslų kėlimo pavyzdžiais (3 priedas), padeda jam sudaryti asmeninio tobulėjimo planą (2 priedas);
 - su asmeninio tobulėjimo planu pasirašytinai supažindina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus);
 - nuolat stebi mokinio mokymosi rezultatus, lankomumą, pagyrimus/pastabas, individualiuose pokalbiuose su mokiniu aptaria, kaip sekasi siekti asmeninio tobulėjimo plane numatytų tikslų;
 - lapkričio, vasario ir gegužės mėnesių pabaigoje su mokiniu aptaria signalinius mokymosi pasiekimus, pagalbos poreikį;

- mokslo metų pabaigoje su mokiniu aptaria mokymosi pasiekimus, pasiekimų kaitą, asmeninio tobulėjimo įsivertinimą. Su įsivertinimu (1 priedas) pasirašytinai supažindina tėvus (globėjus, rūpintojus);
- skatina mokinį siekti pažangos, įvertina jo pastangas;
- bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais);
- bendradarbiauja su kitais mokinį mokančiais mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais;
- **Pradinių klasių mokytojas** stebi, fiksuoja, analizuoja individualią mokinio pažangą:
 - individualią mokinio pažangą stebi metodinėje grupėje pasirinktais būdais;
 - mokinio Pažangos stebėjimo aplanke kaupia numatytus metodinėje grupėje mokinio atsiskaitomuosius darbus (testus, nacionalinių mokinių pasiekimų profilius ir pan.);
 - numatytais ugdymosi laikotarpiais analizuoja informaciją apie mokinio mokymosi pasiekimus ir numato pagalbos poreikį;
 - skatina mokinį siekti pažangos, įvertina jo pastangas;
 - bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais);
 - bendradarbiauja su kitais mokinį mokančiais mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais;
- **Dalyko mokytojas** stebi ir fiksuoja individualią mokinio pažangą:
 - individualią mokinio pažangą pasirinktais būdais stebi dalyko mokytojų metodinėje grupėje;
 - kaupia numatytus metodinėje grupėje mokinio atsiskaitomuosius darbus (kontrolinius darbus, nacionalinių mokinių pasiekimų profilius, NMPP rezultatus ir profilius ir kt.);
 - progimnazijoje nustatyta tvarka teikia mokiniui informaciją apie mokymosi pasiekimus;
 - ugdo mokinio savivaldžio mokymosi kompetenciją;
 - bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais);
 - bendradarbiauja su kitais mokinį mokančiais mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais;
- **Tėvai (globėjai, rūpintojai)** bendradarbiauja skatinant individualią vaiko pažangą:
 - mokslo metų pradžioje pagal galimybes padeda vaikui sudaryti asmeninio tobulėjimo planą (3 priedas) ar susipažįsta su planu ir aptaria jį su vaiku. Susipažinimą patvirtina parašu;
 - trimestrų/metų pabaigoje aptaria pasiektus rezultatus, patvirtina tai savo parašu;
 - nuolat stebi vaiko pažangą, skatina jį siekti asmeninių tobulėjimo tikslų;

- bendradarbiauja su klasės vadovu, dalykų mokytojais.
- **Administracija** organizuoja individualios mokinio pažangos stebėjimą, fiksavimą, analizavimą:
 - vykdo individualios mokinio pažangos stebėjimo ir fiksavimo stebėseną;
 - planuoja pažangos stebėjimo rezultatų aptarimą Mokytojų tarybos posėdžiuose;
 - inicijuoja stebėjimo rezultatais grįstų sprendimų priėmimą mokinių pasiekimams gerinti ir pažangai skatinti;
 - sudaro sąlygas mokytojams tobulinti kvalifikaciją mokinių individualios pažangos stebėjimo ir analizavimo srityje;
 - skatina mokinius progimnazijos Vidaus darbo tvarkos taisyklėse numatyta tvarka.

III SKYRIUS

PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMAS

- Mokinio pasiekimus stebi ir analizuoja dalykų mokytojai, klasės vadovas, pagalbos mokiniui specialistai, administracija, kad būtų laiku suteikta mokymosi pagalba:
 - už mokymosi pasiekimų gerinimą ir mokymosi pagalbos teikimą atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui;
 - mokymosi pagalbos teikimą konsultacijų forma koordinuoja direktoriaus įsakymu paskirtas pavaduotojas ugdymui;
 - mokymosi pagalbos teikimą pamokoje ar konsultacijų forma inicijuoja dalyko mokytojas, klasės vadovas.
- Mokymosi pagalba teikiama pradinio ir pagrindinio ugdymo programos mokiniui, kai jo pasiekimų lygis yra žemesnis nei numatyta bendrosiose programose:
 - kai 5–8 kl. mokinys turi 1 arba 2 nepatenkinamus įvertinimus iš eilės (pradinės klasės mokinys – mokytojo nuožiūra), mokymosi pagalbą teikia mokytojas individualizuodamas ugdymą pamokoje;
 - kai 5–8 kl. mokinys turi 3 nepatenkinamus įvertinimus iš eilės (pradinės klasės mokinys – mokytojo nuožiūra) arba praleidęs daugiau nei dvejų savaitių dalyko pamokas, dalyko mokytojas inicijuoja pagalbos teikimą mokiniui trumpalaikių konsultacijų metu;
- Mokymosi pagalba teikiama gerai ir labai gerai besimokančiam mokiniui:
 - kai mokinys ruošiasi olimpiadoms, konkursams, dalyko mokytojas inicijuoja pagalbos teikimą trumpalaikių konsultacijų metu.
- Skiriant pagalbą konsultacijų forma:

- mokytojas kartu su mokiniu sudaro pagalbos mokiniui teikimo planą (6 priedas);
 - apie pagalbos teikimą dalyko mokytojas informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) per elektroninį dienyną arba telefonu;
 - paskirtos konsultacijos mokiniui tampa privalomos;
 - su mokymosi pagalbos rezultatais supažindinami tėvai (globėjai, rūpintojai) pasirašytinai.
- Mokymosi pagalbai teikti gali būti pasitelkiami kiti dalykų mokytojai ir mokiniai savanoriai (vykdantys socialinę veiklą).
- Pagalbos priemonių veiksmingumą analizuoja pagalbą teikiantys mokytojai, klasės vadovas, pagalbos mokiniui specialistai.
 - Apie atsiradusius mokymosi sunkumus informuojama progimnazijos Vaiko gerovės komisija, kuri su mokiniu, mokytojais, klasės vadovu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) tariasi dėl tolesnės mokymosi pagalbos suteikimo.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- Mokinio individualios pažangos stebėjimo duomenys klasės vadovo fiksuojami nuo atskiros ugdymo programos (pradinio ugdymo, pagrindinio ugdymo I dalies) pradžios iki pabaigos elektroniniame dienyne;
 - Mokinio individualios pažangos stebėjimo duomenys naudojami progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimui, mokinių poreikių tenkinimui, palankios ugdymui(si) edukacinės aplinkos kūrimui.
-

Elektrėnų „Ažuolyno“ progimnazijos
 mokinių individualios pažangos stebėjimo,
 fiksavimo, analizavimo ir pagalbos mokiniui
 teikimo tvarkos aprašo
 1 priedas

ĮSIVERTINIMO ANKETA

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (klasė)

Eil. Nr.	Nuostatos, pastangos	Įvertinimas balais nuo 1 iki 10	Pastabos
1	Suprantu, kodėl svarbu mokytis, kaip tai siejasi su mano ateitimi.		
2	Esu patenkintas savo mokymusi.		
3	Pamokose stropiai dirbu, netrukduo kitiems mokiniams.		
4	Visada turiu visas pamokas reikalingas mokymosi priemones.		
5	Laiku ir stropiai atlieku visus namų darbus.		
6	Nevėluoju į pamokas, nepraleidžiu jų be pateisinamos priežasties.		
7	Turiu idėjų klasėje ir imuosi iniciatyvos joms įgyvendinti.		
8	Palaikau draugiškus santykius su kitais mokiniais, mokytojais.		
9	Per pertraukas ir po pamokų elgiuosi drausmingai, laikausi tvarkos.		
10	Aktyviai dalyvauju neformaliojo švietimo ir/ar kitoje popamokinėje veikloje.		

Kiekvieną teiginį įsivertink balu nuo 1 iki 10 (1 įsivertink teiginį, labiausiai reikalaujantį tobulinimo, toliau rinkis, ką įvertintum 2, toliau 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 įvertink kitus teiginius, 10 įsivertink tą teiginį, kurį manai esant Tavo didžiausia stiprybe).

Elektrėnų „Ažuolyno“ progimnazijos
mokinių individualios pažangos stebėjimo,
fiksavimo, analizavimo ir pagalbos mokiniui
teikimo tvarkos aprašo
2 priedas

ASMENINIO TOBULĖJIMO PLANAS 2019–2020 M. M.

Mokymosi, asmeninio tobulėjimo tikslai:

- _____

- _____

Kaip sieksiu tikslų, ką pats asmeniškai darysiu?

Kokios mano stipriosios savybės padės įgyvendinti tobulėjimo planą?

Kas man gali padėti namuose?

Kodėl man svarbu, kad pasiekčiau numatytus tikslus?

Mokinys _____
(vardas, pavardė, parašas)

Klasės vadovas _____
(vardas, pavardė, parašas)

Tėvai (globėjai, rūpintojai) _____

Elektrėnų „Ažuolyno“ progimnazijos
mokinių individualios pažangos stebėjimo,
fiksavimo, analizavimo ir pagalbos mokiniui
teikimo tvarkos aprašo
3 priedas

ASMENINIŲ TIKSLŲ KĖLIMO PAVYZDŽIAI

Nuostatos, gebėjimai, pastangos	Galimi tikslai	Galimi žingsniai tikslui pasiekti	Iš kur klasės vadovas žinos, kad tikslas pasiektas
	PAVYZDŽIAI		
1. Suprantu, kodėl svarbu mokyti, kaip tai siejasi su mano ateitimi.	<p>1. Išsiaiškinsiu, kodėl svarbu mokytis visus dalykus.</p> <p>2. Išsiaiškinsiu, ar... dalyko žinios ir gebėjimai pakankami, kad galėčiau sėkmingai mokytis gimnazijoje.</p> <p>3. Išsiaiškinsiu, kokius dalykus reikia ypač gerai mokytis norint tapti.....</p>	<p>1. Aptarsiu su tėvais ateities planus, tolesnio mokymosi galimybes.</p> <p>2. Pasiruošiu ir pasiūlysiu klasės auklėtojui per klasės valandėlę organizuoti mokinių diskusiją, kodėl svarbu mokytis.</p> <p>3. Karjeros ugdymo valandėlėse, taip pat savarankiškai domėsiuosiu profesijoms keliamais reikalavimais.</p>	Iš pokalbio mokinys įvardins, kodėl jam svarbu mokyti
2. Esu patenkintas savo mokymusi.	<p>1. trimestre turėsiu įvertinimą (ne mažiau kaip...).</p> <p>2.trimestre savo bendrą mokymosi vidurkį pasikelsiu iki.....</p> <p>3. Puikiai išmoksiu daugybės lentelę.</p> <p>4. Išmoksiu be klaidų linksniuoti įvardžiutinius būdvardžius.</p> <p>5. Kita.....</p>	<p>1. Tvarkingai ir nuosekliai užsirašysiu sąsiuvinyje matematikos uždavinių sprendimą.</p> <p>2. Labai gerai išmoksiu užduotus anglų kalbos žodžius.</p> <p>3. Paprašysiu tėvelių pagalbos ir išmoksiu sklandžiai skaityti.</p> <p>4. Paprašysiu mokytojo papildomos pagalbos ir išmoksiu tinkamai cituoti rašinyje kitų autorių mintis.</p> <p>5. Perskaitysiu visus kūrinius, apie kuriuos kalbėsime per pamokas.</p> <p>6. Prieš kiekvieną atsiskaitymą ar mokydamasis sunkesnes temas paprašysiu tėvų (brolių, seserų), kad paklausinėtų.</p> <p>7. Jeigu ko nesuprasiu pamokoje, po pamokos paklausiu mokytojo.</p>	Pažangumo suvestinės Pokalbiai su dalykų mokytojais

		<p>8. Po kontrolinio darbo išsiaiškinsiu savo klaidas ir paprašysiu mokytojo papildomai skirti patikrinimui panašių užduočių.</p> <p>9. Paprašysiu mokytojo patarti, kaip geriau atlikti užduotis.</p> <p>10. Paprašysiu, kad klasės draugas perskaitytų mano darbą ir pasakytų, kas gerai, o kas blogai.</p> <p>11. Kai ko nors nesuprasiu, parašysiu klausimus mokytojams į elektroninį dienyną.</p> <p>12. Atliksiu visus namų darbus.</p> <p>13. Aptarsiu su mokytoju, kurias mokymosi spragas ir kaip galėčiau likviduoti.</p> <p>14. Išmoksiu taisykles.</p> <p>15. Nuosekliai dirbsiu per pamokas.</p>	
3. Pamokose stropiai dirbu, netrukduo kitiems.	<p>1. Stropiai dirbsiu per pamokas.</p> <p>2. Negaišiu laiko pasiruošdamas pamokai.</p> <p>3. Nesikalbėsiu su draugais per pamokas.</p> <p>4. Nesinaudosiu pamokose mobiliuoju telefonu.</p>	<p>1. Prieš kiekvieną pamoką visas reikalingas priemones išsiimsiu ir pasidėsiu ant stalo, kad nereikėtų gaišti laiko per pamoką ir kad netrukdyčiau kitiems.</p> <p>2. Pamokoje nesidairysiu į šalis, nereplikuosiu, neužsiimsiu kita pašaline veikla.</p> <p>3. Padėsiu mokytojui klasėje palaikyti tvarką sudrausmindamas netinkamai besielgiančius mokinius.</p> <p>4. Jei pažeisiu klasėje nustatytas taisykles, pasiliksiu po pamokos aptarti savo elgesį su mokytoju.</p> <p>5. Laikysiuosi mokinio elgesio taisyklių.</p>	<p>TAMO dienynas (pastabos/ pagyrimai)</p> <p>Mokinių pasiaiškinimai</p> <p>Dalykų mokytojų informacija klasės vadovui.</p>
4. Visada turiu visas reikalingas mokymosi priemones.	1. Turėsiu visas pamokoms reikalingas priemones.	<p>1. Iš vakaro neskubėdamas susidėsiu visas pamokoms reikalingas priemones.</p> <p>2. Paprašysiu tėvų, kad iš vakaro man primintų patikrinti, patikrintų, ar turiu visas pamokoms reikalingas</p>	<p>TAMO dienynas (pastabos/ pagyrimai)</p>

		priemones.	Dalykų mokytojų informacija klasės vadovui
5. Laiku ir stropiai atlieku visus namų darbus.	1. Laiku ir stropiai atliksiu visus namų darbus.	<p>1. Prieš ruošdamas namų darbus susitvarkysiu darbo vietą.</p> <p>2. Ruošdamas namų darbus neužsiimsiu kita veikla, pvz.: nežaisiu kompiuteriu.</p> <p>3. Pasiruošimo kontroliniam darbui neatidėsiu paskutinei dienai, susidarysiu tokių darbų grafiką ir jį pasidėsiu matomoje vietoje.</p> <p>4. Susiplanuosi dienos darbus ir laikysiuosi darbotvarkės.</p> <p>5. Virš rašomojo stalo pasikabinsiu kalendorių, kuriame pasižymėsiu visus kontrolinius, atsiskaitomuosius darbus, ilgalaikes užduotis.</p> <p>6. Turėsiu atskirą užrašų knygutę, kurioje rašysiu svarbiausius savaitės darbus. Kai padarysiu darbą, jį išbrauksiu.</p> <p>7. Sunkiausius ir svarbiausius darbus užsirašysiu ant lipnių lapelių ir prisiklijuosiu juos matomoje vietoje.</p> <p>8. Padarysiu namų darbus tą pačią dieną, kai uždavė.</p> <p>9. Didelius darbus suskirstysiu mažesniais gabaliukais ir darysiu paeiliui po truputį.</p> <p>10. Susitarsiu su mokytojais, kad dienyne parašytą pastabą, kai nepadarysiu namų darbų.</p> <p>11. Jei nebūsiu atlikęs namų darbų, pasiliksiu po pamokų.</p>	<p>TAMO dienynas</p> <p>(pastabos/ pagyrimai)</p> <p>Klasės vadovo pokalbis su tėvais</p>
6. Nevėluoju į pamokas, nepraleidžiu jų be pateisinamos priežasties.	<p>1. Nevėluosiu į pamokas.</p> <p>2. Nepraleisiu pamokų be pateisinamos priežasties.</p>	<p>1. Susiplanuosi savo dienvartę, kad išsimiegočiau ir laiku atsikelčiau.</p> <p>2. Laiku informuosiu klasės vadovą, jeigu nebūsiu mokykloje.</p>	Lankomumo ataskaitos

		<p>3. Nebėgsiu iš pamokų.</p> <p>4. Stengsiuosi laiku pavalgyti, kad nepavėluočiau į pamokas.</p> <p>5. Iškart atnešiu pateisinimo lapelius klasės vadovui.</p>	
7. Palaikau draugiškus santykius su mokiniais, mokytojais.	1. Būsiu draugiškas su mokytojais ir mokiniais.	<p>1. Sveikinsiuosi su mokytojais, draugais.</p> <p>2. Per pamokas netrukdysiu draugams mokytis, mokytojams – dirbti.</p> <p>3. Padėsiu klasės draugui, jei jis ko nors nesuprato.</p> <p>4. Nesityčiosiu, neįžeidinėsiu draugų.</p> <p>5. Atsiprašysiu, jei kartais pasielgčiau netinkamai.</p>	TAMO dienynas (pastabos/ pagyrimai)
8. Turiu idėjų klasėje ir imuosi iniciatyvos joms įgyvendinti.	<p>1. Aktyviai dalyvausiu klasės veikloje.</p> <p>2. Organizuosiu klasėje.....</p>	<p>1. Aktyviai dalyvausiu klasės renginiuose.</p> <p>2. Visada dalyvausiu klasės valandėlėse.</p>	Pateikti pasiūlymai, organizuoti renginiai
9. Per pertraukas ir po pamokų elgiuosi drausmingai, laikausi tvarkos.	<p>1. Laikysiuosi mokinio elgesio taisyklių (arba kurios nors konkrečiai) per pertraukas, po pamokų.</p> <p>2. Išmoksiu valdyti savo emocijas, stresą.</p>	<p>1. Pažeidęs mokinio elgesio taisyklę,.....</p> <p>2. Paieškosiu internete informacijos, kaip išmokti pasakyti „ne“ draugams, kviečiantiems parūkyti.</p> <p>3. Paprašysiu socialinio pedagogo patarimų, kaip išmokti valdyti emocijas.</p>	Mokinių pasiaiškinimai Pokalbiai su klasės vadovu, socialiniu pedagogu
10. Aktyviai dalyvauju neformaliojo švietimo ir/ar kitoje popamokinėje veikloje.	<p>1. Dalyvausiubūrelio veikloje.</p> <p>2. Dalyvausiu gimnazijos renginiuose.</p> <p>3. Atsakingai vykdysiu socialinę veiklą.</p> <p>4. Įsijungsiu į savanorystės veiklas.</p>	<p>1. Pasirinksiu ir lankysiu bent 1 būrelį progimnazijoje.</p> <p>2. Aktyviai dalyvausiu progimnazijos renginiuose, padėsiu juos rengti.</p> <p>3. Socialinei veiklai skirsiu daugiau laiko, nei numatyta mano klasei.</p> <p>4. Pasidomėsiu savanorystės galimybėmis, pasirinksiu man tinkamas veiklas.</p>	TAMO dienynas

Elektrėnų „Ažuolyno“ progimnazijos
mokinių individualios pažangos stebėjimo,
fiksavimo, analizavimo ir pagalbos mokiniui
teikimo tvarkos aprašo

4 priedas

PAŽANGOS VERTINIMO REZULTATAI

Mokomasis dalykas	2018-2019 m. m. buvęs metinis balas	Planuojamas rezultatas/gautas įvertinimas								Siekiamybė 2019-2020 m. m.
		I trim.		II trim.		III trim.		Metinis		
Tikyba										
Etika										
Lietuvių kalba										
Anglų kalba										
Rusų kalba										
Vokiečių kalba										
Matematika										
Informacinės technologijos										
Fizika										
Chemija										
Gamta ir žmogus										
Biologija										
Istorija										
Geografija										
Dailė										
Muzika										
Technologijos										
Kūno kultūra										
Žmogaus sauga										
Socialinė-pilietinė veikla										

Mokinys

(parašas)

(vardas, pavardė)

Klasės vadovas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Elektrėnų „Ąžuolyno“ progimnazijos
mokinių individualios pažangos stebėjimo,
fiksavimo, analizavimo ir pagalbos mokiniui
teikimo tvarkos aprašo

5 priedas

ASMENINĖS PAŽANGOS ĮSIVERTINIMAS

	Pasiektas rezultatas	Refleksija
2019- 2020 m. m.	I tikslas	
2019- 2020 m. m.	II tikslas	

Mokinys _____
(vardas, pavardė, parašas)

Klasės vadovas _____
(vardas, pavardė, parašas)

Tėvai (globėjai, rūpintojai) _____
(vardas, pavardė, parašas)

SUDERINTA
Elektrėnų „Ąžuolyno“ progimnazijos
tarybos posėdžio
2019 m. rugpjūčio 30 d. protokolo nutarimu Nr.