

PAGRINDINIO UGDYMO MOKYMO SUTARTIS

20 ____ m. _____ d. Nr. _____

I. SUTARTIES ŠALYS

Elektrėnų „Ažuolyno“ progimnazija, 190659072

(Pilnas mokyklos pavadinimas, kodas)

Rungos g. 24, 26110 Elektrėnai, +370 684 88651

(adresas)

(toliau – Progimnazija), atstovaujama **direktorės Birutės Misiūnienės**

(pareigos, vardas, pavardė)

ir prašymą pateikęs asmuo tėvai (globėjai/rūpintojai) (toliau – Tėvai, atstovaujantys vaiko interesus,

(vardas, pavardė, adresas ir telefonas)

(toliau Progimnazija ir Tėvai kartu vadinami šalimis, sudarė šią sutartį

II. SUTARTIES OBJEKTAS

2. Šia sutartimi Progimnazija įsipareigoja
(vaiko vardas, pavardė, gimimo data/asmens kodas)

(toliau – Mokinys) mokytis pagal pagrindinio ugdymo I-os dalies programą (**201001001**) grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu ir sudaryti sąlygas ugdytis pagal vaikų neformaliojo švietimo programas.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3. Progimnazija įsipareigoja:

3.1. organizuoti pagrindinį I-os dalies ugdymą vadovaudamasi švietimo, mokslo ir sporto ministro tvirtinamais pagrindinio ugdymo I-os dalies programų aprašu, pagrindinio ugdymo I-os dalies bendrosiomis programomis, pagrindinio I-os dalies ugdymo planais;

3.2. užtikrinti kokybišką pradinį ugdymą;

3.3. sudaryti sąlygas Mokiniui ugdytis sveikoje ir saugioje aplinkoje;

3.4. pripažinti Mokinio individualumą, poreikių įvairovę;

3.5. ugdyti toleranciją, dorovines, pilietines, tautines bei patriotines nuostatas;

3.6. sudaryti galimybę Tėvams Mokiniui parinkti dorinio ugdymo dalyką – tikyba arba etiką. Dorinio ugdymo dalyką leisti keisti tik baigus dalyko programą;

3.7. teisingai, objektyviai vertinti Mokinio žinias, gebėjimus ir įgūdžius, skatinti už geras iniciatyvas, aktyvią ir pozityvią veiklą Progimnazijos bendruomenėje;

3.8. sudaryti sąlygas nemokamai naudotis vadovėliais, biblioteka, sporto ir aktų salėmis, kompiuteriais ir internetu bei kita mokymo įranga;

3.9. sudaryti sąlygas užsienyje besimokiusiems mokiniams mokytis lietuvių kalbos, likviduoti mokymosi spragas;

- 3.10. teikti reikiamą socialinę pedagoginę, psichologinę, specialiąją pedagoginę, specialiąją pagalbą ir informaciją apie pasiekimų vertinimą;
- 3.11. organizuoti neformaliojo vaikų švietimo veiklą, atsižvelgdama į Mokinio poreikius ir Progimnazijos galimybes;
- 3.12. rūpintis tinkama Mokinio mityba, sveikatos ir žalingų įpročių prevencija;
- 3.13. saugoti Mokinį Progimnazijoje nuo fizinę, psichinę sveikatą žalojančių poveikių (tabako, alkoholio, psichotropinių medžiagų, elektroninių cigarečių);
- 3.14. užtikrinti Mokinio teises, nustatytas Progimnazijos vidaus tvarkos dokumentuose;
- 3.15. keliant mokinius į aukštesnę klasę vadovautis švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka;
- 3.16. nuolat teikti informaciją Tėvams apie Mokinio ugdymo(si) pažangą, elgesį, aptarti su Tėvais klausimus, susijusius su ugdymo(si) proceso organizavimu, Mokinio kėlimu į aukštesnę klasę ar palikimu kartoti kurso bei Mokymo sutartyje nustatytų įsipareigojimų vykdymu;
- 3.17. sudaryti sąlygas mokytis nuotoliniu ar hibridiniu mokymo proceso organizavimo būdu karantino, ekstremalios situacijos ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai, atveju;
- 3.18. ugdyti Mokinį savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu gydytojų konsultacinei komisijai skyrus mokymą namie.
4. Progimnazija turi teisę:
- 4.1. keisti mokymo proceso organizavimo būdą teisės aktų nustatyta tvarka, jei sprendimas jį keisti priimtas valstybės ar savivaldybės lygiu;
- 4.2. esant aplinkybėms Progimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (mokykla yra dalykų brandos egzaminų centras, mokykloje vyksta remonto darbai ir kt.), keisti mokymo proceso organizavimo būdą suderinus su Progimnazijos taryba ir su savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija.
- 4.3. kviesti Tėvus į Progimnaziją spręsti su Mokinio ugdymusi ir elgesiu susijusias problemas;
- 4.4. Mokiniui pažeidus sutarties sąlygas, įspėti apie tai Tėvus ir skirti pagalbos Mokiniui teikimo priemones; Mokiniui nereaguojant į iškeltas sąlygas ir toliau sistemingai pažeidinėjant sutarties reikalavimus, taikyti Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo nuostatas;
- 4.5. prašyti Tėvų informacijos apie Progimnazijos veiklos vertinimą ir jos tobulinimą (teikti klausimynus, vykdyti anketines apklausas);
- 4.6. vykdyti higienos (švaros) prevenciją ir patikrinimą;
- 4.7. Progimnazijos interneto svetainėje skelbti Mokinio nuotraukas, kitą vaizdinę medžiagą, kurioje užfiksuota informacija apie mokyklos renginius, veiklą, pasiekimus;
- 4.8. įtarus, kad mokinys gali turėti draudžiamų daiktų, patikrinti vaiko asmeninius daiktus.
5. Mokinys įsipareigoja:
- 5.1. laikytis sutarties sąlygų, Progimnazijos vidaus tvarką nustatančių dokumentų reikalavimų;
- 5.2. vykdyti Progimnazijos savivaldos institucijų nutarimus;
- 5.3. stropiai mokytis;
- 5.4. nuolat lankyti Progimnaziją, nevėluoti į pamokas ir kitus užsiėmimus;
- 5.5. pamokoje turėti reikiamas priemones ir tausoti Progimnazijos inventorių;
- 5.6. išklaudyti ir gerbti kitų nuomonę, pagarbiai bendrauti su Progimnazijos bendruomenės nariais, tausoti kultūros ir istorijos vertybes, gamtą, visuomenės ir privačią nuosavybę;
- 5.7. dalyvauti prevencinėse programose.
6. Mokinys turi teisę:
- 6.1. gauti geros kokybės pagrindinį (I-os dalies) ugdymą;
- 6.2. gauti reikiamą švietimo pagalbą;
- 6.3. pasirinkti saviraiškos poreikius tenkinančius programas;
- 6.4. mokytis savitarpio pagarba grįstoje, psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai saugioje aplinkoje, turėti higienos reikalavimus atitinkančius mokymosi krūvį ir aplinką;
- 6.5. į nešališką mokymosi pasiekimų įvertinimą;
- 6.6. dalyvauti Progimnazijos savivaldoje;

- 6.7. į nuoseklų ir ilgalaikį socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymą Progimnazijoje;
- 6.8. gauti paramą įstatymų numatyta tvarka.
7. Tėvai (globėjai/rūpintojai) įsipareigoja:
- 7.1. sudaryti Mokiniui sveikas ir saugias gyvenimo sąlygas, gerbti vaiko asmenybę, apsaugoti jį nuo smurto, prievartos ir išnaudojimo, užtikrinti, kad vaikas laiku pasitikrintų sveikatą;
- 7.2. bendradarbiauti su Progimnazijos direktoriumi, mokytojais, švietimo pagalbos specialistais, sprendžiant Mokinio ugdymosi klausimus, ir vykdyti jų rekomendacijas. Mokiniui smurtaujant ar patiriant smurtą, kartu su Mokiniu psichologo nurodytu laiku atvykti į konsultaciją;
- 7.3. parinkti Mokiniui dorinio ugdymo (tikybos arba etikos) programą;
- 7.4. ugdyti Mokinio vertybines orientacijas, kontroliuoti ir koreguoti jo elgesį;
- 7.5. užtikrinti Mokinio punctualų ir reguliarų Progimnazijos lankymą; jeigu Mokinys negali atvykti į mokyklą, nedelsdamas parašyti žinutę elektroniniame dienyne arba kita forma informuoti klasės vadovą ar Progimnazijos administraciją;
- 7.6. aprūpinti Mokinį individualiomis mokymo priemonėmis;
- 7.7. pranešti Progimnazijos direktoriui apie žinomą smurto mokykloje atvejį;
- 7.8. rūpintis Mokinio sveikatos priežiūra ir kiekvienais metais teisės aktų nustatyta tvarka ir laiku patikrinti Mokinio sveikatą (iki rugsėjo 1 d., bet esant objektyvioms priežastims, ne vėliau kaip iki rugsėjo 15 d.). Mokiniui susirgus pateikti savo paaiškinimus raštu klasės vadovui dėl praleistų pamokų Progimnazijos direktoriaus nustatyta tvarka;
- 7.9. nuolat domėtis Mokinio ugdymosi rezultatais ir dalyvauti Progimnazijos organizuojamuose renginiuose tėvams;
- 7.10. atlyginti Mokinio padarytą žalą Progimnazijai Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.275 straipsnio nustatyta tvarka;
- 7.11. saugoti Mokinį nuo smurto, prievartos ir išnaudojimo;
- 7.12. vykdyti Progimnazijos tarybos nutarimus;
- 7.13. nefotografuoti, neįrašinėti, neplatinti internete kitų Mokinių, lankančių Progimnaziją, atvaizdų be jų Tėvų sutikimo, taip pat darbuotojų – be jų raštiško sutikimo;
- 7.14. mokinio Tėvai privalo susipažinti su Elektrėnų „Ažuolyno“ progimnazijos asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis (toliau – Taisyklės), patvirtintomis Elektrėnų „Ažuolyno“ progimnazijos direktoriaus 2024 m. spalio 7 d. įsakymu Nr. 1.3-251, teikti savo ir savo vaiko duomenis Taisyklėse nurodytais tikslais ir terminais (pvz. pasikeitus gyvenamajai vietai, telefonui ar elektroniniam paštui, informuoti apie tai klasės vadovą) bei turi teisę gauti informaciją apie tvarkomus savo ir vaiko asmens duomenis;
- 7.15. laiku sumokėti Progimnazijos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (ar Progimnazijos tarybos) nustatyto dydžio mokestį už vaiko maitinimą, už Tėvų pageidavimu teikiamas papildomas paslaugas (popamokinė vaiko priežiūra, studijos, būreliai, ekskursijos, netradicinės pamokos ir kt.), kuriomis naudojasi vaikas;
- 7.16. atsakyti už vaiko saugumą, kai jis nedalyvauja pamokose ir/ar Progimnazijos organizuojamuose renginiuose;
- 7.17. rūpintis, kad:
- 7.17.1. vaikas neturėtų tabako gaminių ir nerūkytų;
- 7.17.2. vaikas neturėtų ir nevartotų energetinių gėrimų;
- 7.17.3. neatsineštų, neplatintų, nenaudotų pirotechnikos priemonių;
- 7.17.4. vaikas nesinešiotų, nevartotų ir neplatintų mokykloje bei jos teritorijoje tabako gaminių, elektroninių cigarečių, energetinių, alkoholinių, alkoholį imituojančių gėrimų bei kitų psichotropinių ir priklausomybę sukeliančių medžiagų;
- 7.18. įvedus Progimnazijoje mokyklinę uniformą, užtikrinti, kad mokiniai ją dėvėtų kiekvieną dieną.
- 7.19. nereikšti Progimnazijai pretenzijų dėl saugumo ir atsakomybės vaikui savavališkai pasišalinus iš pamokų ir Progimnazijos teritorijos;
- 7.20. leisti vaikui dalyvauti Progimnazijos inicijuojamuose tyrimuose, apklausose.
8. Tėvai (globėjai/rūpintojai) turi teisę:

- 8.1. gauti informaciją apie vaiko būklę, ugdymo ir ugdymosi poreikius, pažangą, Progimnazijos lankymą ir elgesį;
- 8.2. dalyvauti Progimnazijos savivaldoje ir mokyklos bendruomenės susirinkimuose aptariant svarbius Progimnazijos klausimus ir Progimnazijos direktoriaus metų veiklos ataskaitą;
- 8.3. dalyvauti įvertinant vaiko specialiuosius ugdymosi poreikius ir gauti išsamią informaciją apie įvertinimo rezultatus;
- 8.4. reikalauti, kad vaikui būtų teikiamas geros kokybės pradinis ugdymas, prireikus švietimo pagalba saugioje ir higienos normas atitinkančioje aplinkoje;
- 8.5. spręsti kartu su mokytojais vaiko kėlimo į aukštesnę klasę klausimus, dalyvauti Progimnazijos savivaldoje ir teikti pasiūlymus ugdymo procesui tobulinti;
- 8.6. **sutikti/nesutikti**, kad įstaiga švenčių, ekskursijų ir kitų ugdymo tikslais organizuojamų (tinkamą pabraukti) renginių metu fotografuotų/ filmuotų mokinių bei naudotų/ skelbtų/ viešai rodytų Mokinio atvaizdą skelbiant informaciją apie įstaigos veiklą, Mokinio pasiekimus ir panašiai progimnazijos interneto puslapyje, stenduose (garbės lentoje), spaudoje ir socialiniuose tinkluose.

IV. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA IR ATSAKOMYBĖ

9. Už sutartinių įsipareigojimų vykdymą šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.
10. Visi ginčai tarp šalių dėl šios sutarties vykdymo sprendžiami geranoriškai derybų keliu, o šalims nesutarus – Progimnazijos taryboje arba Civilinio kodekso nustatyta tvarka.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11. Šalys supranta, kad pagal šią sutartį tiesiogiai ar naudodamas įgaliojimą Tėvai perduos savo ir savo nepilnamečio vaiko/globotinio asmens duomenis, kurie turi būti naudojami ir tvarkomi išskirtinai su šia sutartimi susijusiems įsipareigojimams vykdyti. Tėvai patvirtina, kad jam žinoma apie duomenų perdavimą, todėl Tėvai (globėjai/rūpintojai) prisiima atsakomybę už bet kokias galinčias kilti pretenzijas dėl asmens duomenų naudojimo šios sutarties įgyvendinimo tikslu. Progimnazija patvirtina, jog gauti asmens duomenys bus apskaitomi ir saugomi tik tiek, kiek tai susiję su šios sutarties vykdymu. Informacija apie Progimnazijos taikomą duomenų apsaugos politiką ir duomenų subjekto teises pateikta Progimnazijos patvirtintose Asmens duomenų saugojimo taisyklėse, su kuriomis galima susipažinti kreipiantis į mokyklą.
12. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja, kol bus baigta pagrindinio ugdymo (I-a dalis) programa arba Mokinys pakeis mokyklą.
13. Sutartis laikoma nutraukta Tėvams vienašališkai raštu pareiškus apie jos nutraukimą.
14. Sutartis surašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.
15. Visi šios sutarties priedai, pakeitimai ir papildymai galioja, jei jie yra sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų šalių.

Sutarties šalių parašai

Progimnazijos direktorius
 (parašas) (vardas, pavardė)

A. V.

Tėvai (globėjai/rūpintojai)
 (parašas) (vardas, pavardė)

